

# ZIP 圧縮・解凍 パスワード3



## スタートアップマニュアル

### シリアルナンバー

DE-H803 (3)  
DE-456 (1)

シリアルナンバーは大切に保管してください。  
本製品のサポートサービスをご利用いただく  
際に、マイページにてシリアルナンバーの  
入力が必要となります。

※シリアルナンバーは再発行できません。

### <目次>

インストール方法	1～3
オンラインマニュアルのご案内	4
ソフトを起動する	5～6
操作方法	7～14
サポートサービスのご案内	裏表紙

# インストール方法



本パッケージには、CD が同梱されております。  
ディスクの読み込みができない場合は  
下記からダウンロードしてください。

<https://www.de-net.com/DLP/>

※ダウンロードの際、シリアルナンバー(表紙に貼付)を入力してください。



**ハードディスクは 1GB 以上の空き容量 (インストール時)**  
※上記以外にシステムドライブにデータ保存のための空き容量が必要となります。

## 管理者権限について

インストールは管理者として実行してください。

## アプリケーションソフトの停止

インストールする前にウイルス対策ソフトなどの常駐ソフトや他のアプリケーションを停止してください。

## 1 パソコンに CD-ROM をセットします

「ZIP 圧縮・解凍パスワード 3」のインストールディスクをパソコンにセットします。  
画面に表示される案内にしたがって  
インストールをおこなってください。



### Memo



## CD をセットした時に 画面が表示されたら…

[setup.exe の実行] を  
ダブルクリックしてインストールを  
開始してください。

### DVD RW ドライブ (H:)

このディスク に対して行う操作を選んでください。

#### メディアからのプログラムのインストール/実行

 setup.exe の実行  
DE-NET, INC.

その他の選択

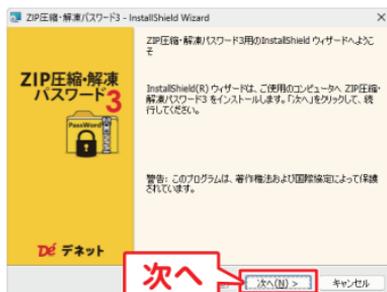


**[setup.exe の実行]  
をクリック**

# インストール方法

## 2 「ZIP圧縮・解凍パスワード3」のインストールを開始します

右のような画面が自動で表示されますので、内容を確認して「次へ」をクリックします。



### インストールが自動で始まらない場合

[PC]→[CD/DVDドライブ] から [setup.exe] をダブルクリックしてインストールを開始します。

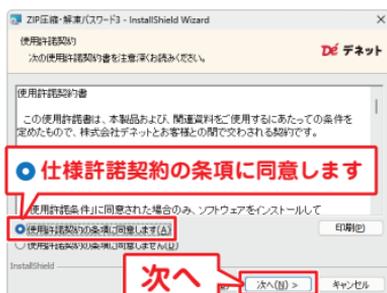


setup.exe

ダブル  
クリック

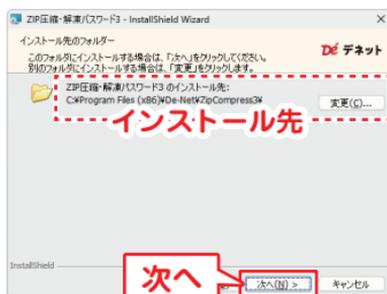
## 3 使用許諾契約の内容を確認します

使用許諾契約書の内容を確認し、「使用許諾契約の条項に同意します」をクリックして選択した後、「次へ」をクリックしてください。



## 4 インストール先を確認します

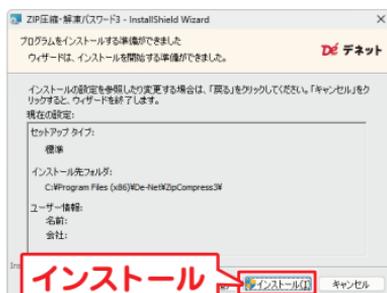
インストール先を変更する場合は「変更」をクリックしてインストール先を選択してから、「次へ」をクリックしてください。通常はインストール先を変更しなくても問題はありません。



# インストール方法

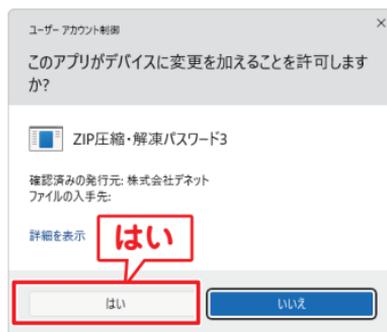
## 5 インストールの設定内容を確認します

インストール先等の情報が表示されます。  
確認後、**インストール**をクリックしてください。



## ※ユーザーアカウント制御が表示された場合

**はい** ボタンをクリックしてください。



## 6 インストール完了です

**完了** をクリックしてください。  
インストールが完了すると、デスクトップにショートカットアイコンが作成されます。



ZIP 圧縮・解凍パスワード3  
ショートカットアイコン



# オンラインマニュアルのご案内

「ZIP 圧縮・解凍パスワード3」の詳しい操作方法は、  
オンラインマニュアルをご参照ください。

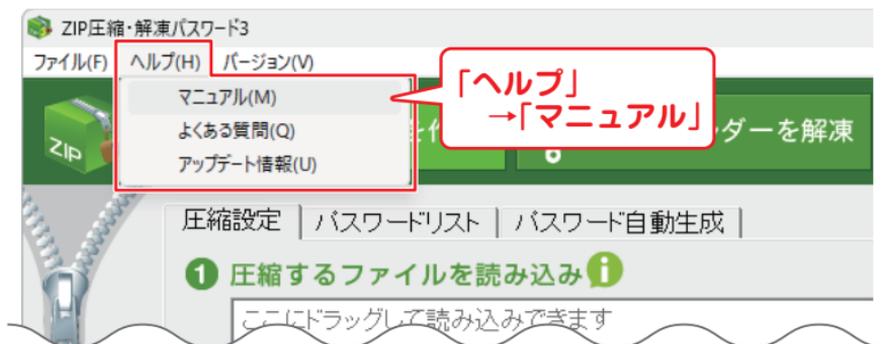
※オンラインマニュアルをご覧になるには、インターネット環境が必要です。

「ZIP 圧縮・解凍パスワード3」オンラインマニュアル URL

<https://manual.de-net.com/zip-pass3-top/>

「ヘルプ」メニューから「マニュアル」を選択すると

「ZIP 圧縮・解凍パスワード3」のオンラインマニュアルが表示されます。



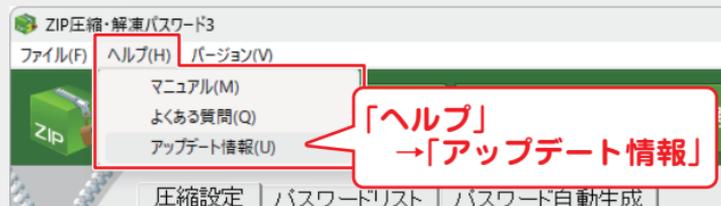
「メイン画面」

Memo



## アップデート情報の確認方法

「ヘルプ」メニューの「アップデート情報」から「ZIP 圧縮・解凍  
パスワード3」のアップデート情報をご確認ください。  
最新版プログラムをダウンロードできます。



# ソフトを起動する

デスクトップのショートカットアイコンをダブルクリックしてソフトを起動します。



ダブルクリックでソフトを起動

## 管理ログイン設定

初回起動時、下図の管理ログイン設定画面が表示されます。管理パスワードを設定すると、「パスワードリストから呼出」、「パスワードリスト」、「パスワード自動生成」を使用する際に管理ログインが必要になります。設定しない場合は、何も入力せず「設定」ボタンをクリックしてください。

A screenshot of a dialog box titled '管理ログイン設定' (Management Login Settings). The dialog contains the following text: '管理パスワードを設定してください' (Please set the management password), followed by a note: '※設定しない場合は何も入力せずに設定ボタンをクリックしてください' (※ If you do not set it, click the setting button without entering anything). There are two input fields: '新しい管理パスワード' (New management password) and '再度入力(確認)' (Re-enter for confirmation). To the right of the first field is a checkbox labeled '表示' (Show). At the bottom right, there are two buttons: '設定' (Settings) and '終了' (End). The '設定' button is highlighted with a red box.

- ※設定したパスワードは忘れないようにご注意ください。
- 設定したパスワードをお調べすることはできません。
- ※管理パスワードの設定画面は 14 ページをご参照ください。

# ソフトを起動する

Memo



## 右クリックメニューからソフトを起動 (対象ファイル選択時のみ)

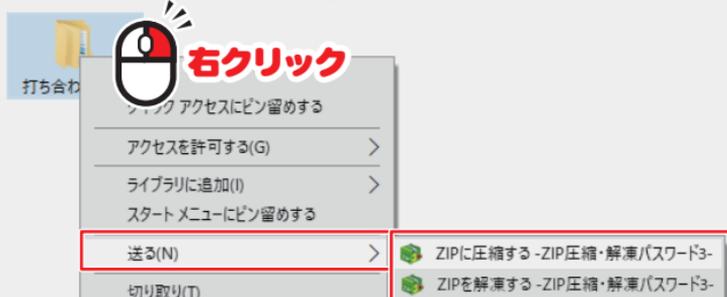
圧縮または解凍ファイルを右クリックします。

「その他のオプションを確認」→「送る」メニューから

「ZIP に圧縮する-ZIP 圧縮・解凍パスワード 3」

「ZIP に解凍する-ZIP 圧縮・解凍パスワード 3」

を選択すると「ZIP 圧縮・解凍パスワード 3」が起動します。



※右クリックで圧縮・解凍の操作の際に、予め設定した保存場所・パスワードを自動入力することができます。  
(詳細は 14 ページ)

## デスクトップアイコンに圧縮または解凍するファイルを ドラッグしてソフトを起動

圧縮または解凍するファイルをショートカットアイコンにドラッグ&ドロップしてソフトを起動します。

また、右クリックメニューの設定が適用されており、予め設定した保存場所・パスワードを自動入力することができます。

(詳細は 14 ページ)



ショートカットアイコン

圧縮または解凍するファイル

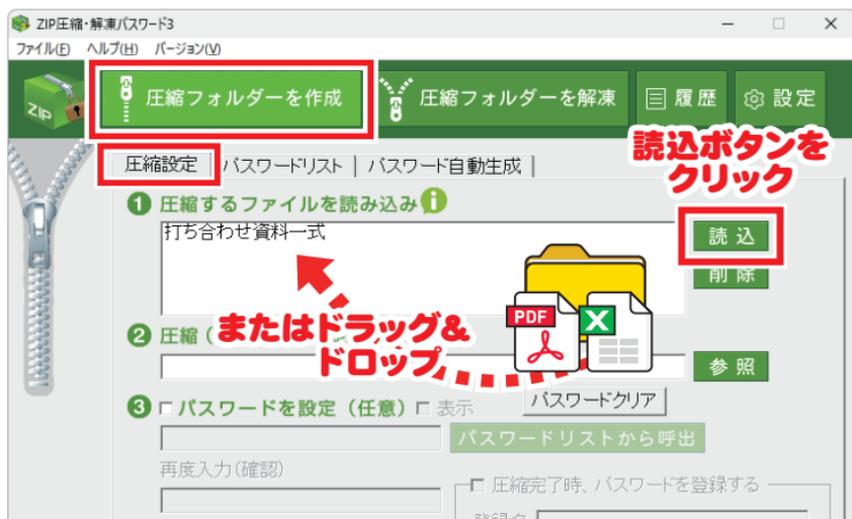
## 操作方法 圧縮フォルダーを作成

ファイルやフォルダーを圧縮して1つの圧縮フォルダーを作成します。

### 1 圧縮したいファイルやフォルダーを読み込みます

ショートカットアイコンをダブルクリックしてソフトを起動します。  
(起動方法は5ページをご参照ください)

「圧縮フォルダーを作成」の「圧縮設定」タブ画面で、「読み込」ボタンをクリックまたはドラッグ&ドロップして圧縮するファイルを読み込みます。



ファイルの種類や性質により、圧縮後のサイズが大幅に変わらない場合がございます。

## 操作方法 圧縮フォルダーを作成

### 2 圧縮（保存）先を設定します

「参照」ボタンから、圧縮ファイルの保存先を設定します。

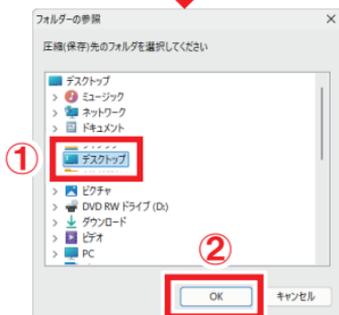
#### 2 圧縮（保存）先を設定

C:\Users\¥XXXXXXXX ¥Desktop

参照

フォルダーの参照画面から保存先を設定します。

- 1 保存先を選択します。  
(図例：デスクトップ)
- 2 「OK」をクリックします。



### 3 パスワードを設定します（任意）

- 1 圧縮ファイルにパスワードを設定する場合は、「 パスワードを設定(任意)」にチェックを入れます。
- 2 パスワードを入力します。(4～16文字以内)  
または、予め登録しているパスワードを **パスワードリストから呼出** ボタン※からも設定入力できます。  
※パスワードリストの詳細は 13 ページをご参照ください。
- 3 暗号化方式を選択します。(ZipCrypto または AES-256)  
※AES-256 方式で圧縮した場合は、AES-256 方式に対応した解凍ソフトが必要になります。(本ソフト対応)
- 4 「 圧縮完了時、パスワードを登録する」にチェックを入れて登録名を設定すると、圧縮完了時にパスワードを登録します。

1  **パスワードを設定(任意)**  表示

2  **パスワードリストから呼出**

2 再度入力(確認)

3 暗号化方式

4  圧縮完了時、パスワードを登録する  
登録名

## 操作方法 圧縮フォルダーを作成

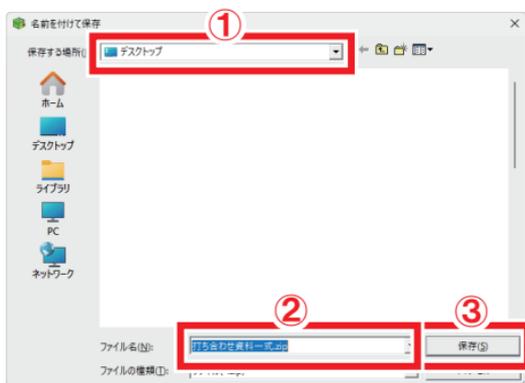
### 4 圧縮レベルを設定して、圧縮を実行します

- ① 圧縮レベルを選択します。
- ② 「実行」ボタンをクリックします。

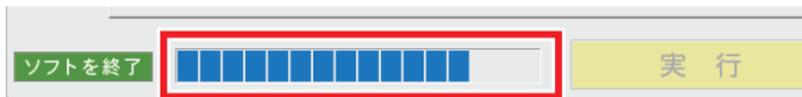


名前を付けて保存画面が表示されます。

- ① 8 ページ 2 で指定した保存場所が表示されます。
- ② 保存ファイル名を設定します。
- ③ 「保存」ボタンをクリックします。



圧縮フォルダーの作成が実行されます。



Zipファイルが完成します→



打ち合わせ資料一式.zip

圧縮フォルダーを解凍します。

## 1 解凍したいファイルやフォルダーを読み込みます

ショートカットアイコンをダブルクリックしてソフトを起動します。  
(起動方法は5ページをご参照ください)

「圧縮フォルダーを解凍」画面の「読込」ボタンをクリックまたはドラッグ&ドロップで、解凍するファイルを読み込みます。

※パスワードがかかっている場合は、案内が表示されます。……  
11 ページ **3** でパスワードを入力してください。



## 2 解凍（保存）先を設定します

「参照」ボタンから、圧縮ファイルの解凍先を設定します。  
(下図例：デスクトップを設定)



### 3 パスワードが設定されている場合は入力します

圧縮フォルダーにパスワードが設定されている場合は、「 パスワードを入力(必要な場合)」にチェックを入れます。

パスワードを入力します。(4～16文字以内)

または、予め登録しているパスワードを

**パスワードリストから呼出** ボタン※からも設定入力できます。

※パスワードリストの詳細は 13 ページをご参照ください。

#### 3 パスワードを入力 (必要な場合)

**パスワードリストから呼出** 表示 フォルダーを作成して解凍する

### 4 解凍を実行します

「実行」ボタンをクリックして解凍を開始します。

ソフトを終了  **実行**



ソフトを終了  **実行**



Zipファイルが解凍されます→



打ち合わせ資料一式

## 操作方法 パスワードの自動生成・登録

4文字以上16文字以内のパスワードを自動で生成することができます。  
また、記号や英字を含んだ強力なパスワードも作成できます。

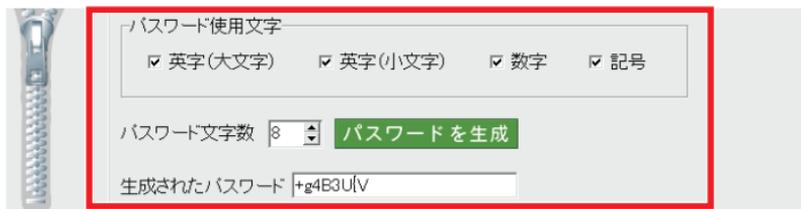
### 1 パスワード自動生成画面を表示します

「圧縮フォルダーを作成」画面の「パスワード自動生成」タブをクリックします。



### 2 パスワードを生成します

パスワード使用文字を選択、パスワード文字数を選択して  
「パスワードを生成」ボタンをクリックします。

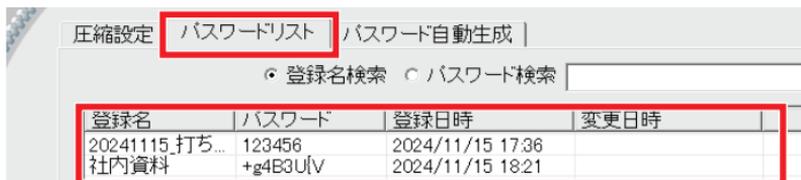


### 3 パスワード登録名を入力後「登録」ボタンをクリックします



### 4 「パスワードリスト」に登録されます

生成したパスワードがパスワードリストに登録されます。



## 操作方法 パスワードリスト

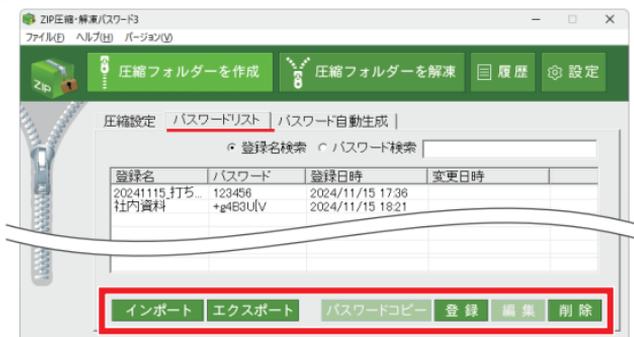
パスワードリスト画面では、予め使用するパスワードの登録や、圧縮作業完了時にパスワードを登録する設定をした際にパスワードリストに自動追加して管理します。

### 1 パスワードリスト画面を表示します

「圧縮フォルダーを作成」画面の「パスワードリスト」タブをクリックします。



### 2 パスワードリスト画面 各ボタン説明



#### インポート

登録名、パスワード、登録日時、変更日時のCSVデータをインポートします。

※登録日時の情報がない場合は、インポートした日時を登録日時として自動登録します。

※CSVデータは、本ソフトや前製品「ZIP 圧縮・解凍パスワード 2 ver1.03 以降」のエクスポートデータを元にご用意いただくことを推奨いたします。

詳細はオンラインマニュアルをご参照ください。

#### エクスポート

パスワードリストの情報をCSVデータで出力します。

#### パスワードコピー

選択した行のパスワードをコピーします。

#### 登録

新しくパスワードを登録します。

#### 編集

選択した行の登録名やパスワードを変更します。

#### 削除

選択した行を削除します。

## 履歴

### 目録

過去に行った圧縮・解凍作業の履歴を一覧表示します。  
圧縮・解凍時に設定したパスワードをコピーできます。

履歴を削除

日付	時間	種類	ファイル名	処理
2021/04/13	17:51:15	圧縮	社内資料A 20210420.zip	成功
2021/04/13	17:49:18	解凍	打ち合わせ資料20210420.zip	成功

「パスワード表示」にチェックを入れると、リストで選択しているファイルに設定されたパスワードを表示し、クリップボードにコピーできます。

パスワード表示 |hy65RgGz|

## 設定

### 設定

右クリック時の自動設定、管理パスワードの設定を行います。  
(操作方法の詳細はオンラインマニュアルをご参照ください)

### 右クリック時の設定

ファイルを右クリックから送る時に自動入力する

圧縮

圧縮(保存)先  
C:\Users\%XXXXXXXXXX\Desktop

パスワードを設定(必要な場合)  表示  
\*\*\*\*\*

解凍

解凍(保存)先  
C:\Users\%XXXXXXXXXX\Desktop

パスワードを入力(必要な場合)  表示  
\*\*\*\*\*

### 管理パスワード設定

管理パスワードを変更する

現在の管理パスワード  表示

新しい管理パスワード

再度入力(確認)

管理パスワードを忘れた場合お調べすることはできませんのでご注意ください。

# サポートサービスのご案内

## ユーザー登録（マイページ登録）のご案内

お問い合わせをいただく際は、ユーザー登録（マイページ登録）後に本ソフトのシリアルナンバー登録が必要となります。  
下記ページから登録を行ってください。

<https://mypage.de-net.com>

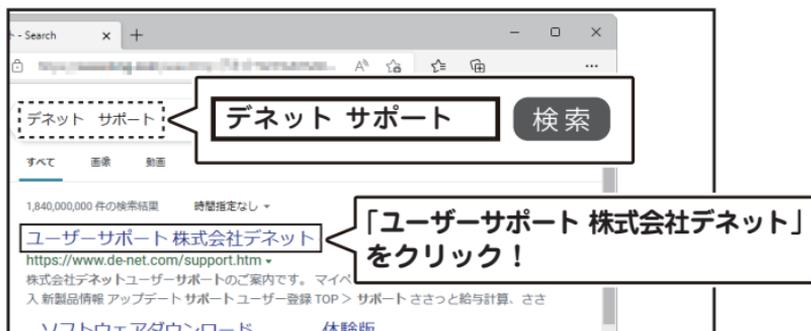
## サポートページのご案内

サポート窓口やサービス内容は変更になる場合があります。  
下記URLにて最新情報をご確認ください。

<https://www.de-net.com/support.htm>

ソフトウェアの最新情報やよくあるご質問などを公開しています。

アップデート情報より、最新版のソフトウェアをダウンロードしてお使いいただけます。



## メールサポートサービスのご案内

[ask99pc@de-net.com](mailto:ask99pc@de-net.com) サポート対応時間：10：00～17：00  
(土日祭日および弊社指定休日を除く)

※通信料はお客様負担となります。

※メールでのお問い合わせは24時間受け付けております。

※営業時間外に受信したお問い合わせは、翌営業日の営業時間内にて順次対応いたします。

※お客様のメールサーバーのドメイン拒否設定により、弊社からのメールが受信されない場合があります。