

# 工事写真台帳 **7**

## スタートアップマニュアル

### シリアルナンバー

DE-448 (1)

DE-449 (3)

シリアルナンバーは再発行できませんので大切に保管してください。  
ユーザー登録・最新版アップデートなどを行う際に必要となります。

インストール方法 .....	1～4
概要 .....	5
起動方法 .....	6
工事写真モードでの操作例 .....	7～9
電子納品モードでの操作例 .....	10～11
工事デジカメ管理2の概要 .....	12～13
よくあるご質問 .....	14
お問い合わせ .....	裏表紙

## インストール方法

ご注意



インストールする前に下記をご確認ください

- ハードディスクは 1GB 以上の空き容量（インストール時）
- ※.NET Framework 4.6.2 以降をインストールする際の空き容量を含みます。
- ※上記以外にシステムドライブにデータ保存のための空き容量が必要となります。

管理者権限について

インストールは管理者として実行してください。

CD-ROM に最新版バージョンが表記されている場合

### 1 パソコンに CD-ROM をセットします

パソコンに「工事写真台帳 7」のインストールディスクをセットします。

画面に表示される案内にしたがってインストールをおこなってください。



Memo



CD-ROM をセットした時にこんな画面が表示されたら…

[setup.exe の実行] をクリックしてください。



インストールが自動で始まらない

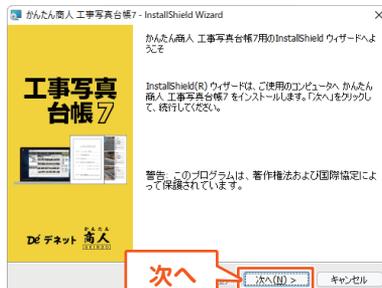
[PC]→CD/DVD ドライブ→  
[setup.exe] の順にダブルクリック  
します。



ダブルクリック

## 2 「工事写真台帳 7」のインストールを始めます

右のような画面が自動で表示されますので、内容を確認して「次へ」をクリックします。



## 3 使用許諾契約の内容を確認します

使用許諾契約書の内容を確認し、「使用許諾契約の条項に同意します」をクリックして選択した後、「次へ」をクリックしてください。



## 4 インストール先を確認します

インストール先を変更する場合は「変更」をクリックして、インストール先を選択してから、「次へ」をクリックしてください。

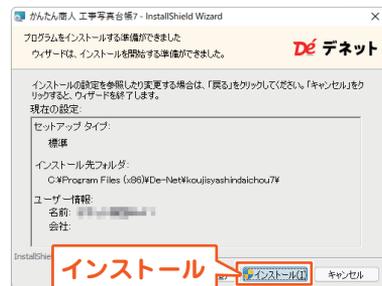
通常はインストール先を変更しなくても問題はありません。



## 5 インストールの設定内容を確認します

インストール先等の情報が表示されます。

確認を行い、「インストール」をクリックしてください。



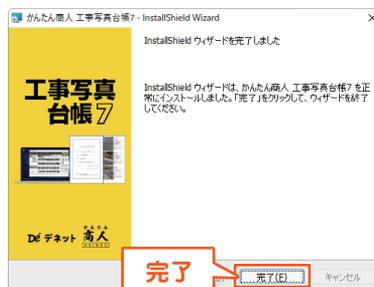
## 6 ユーザーアカウント制御が表示された場合は、

**はい** ボタンをクリックしてください。



## 7 「工事写真台帳7」のインストール完了です

**完了** をクリックしてください。  
デスクトップにショートカット  
アイコンが作成されます。



## 8 Windows の機能で「.NET Framework 4.6.2」以降のバージョンが有効になっているかご確認ください

.NET Framework 4.6.2 以降がインストールされている環境が必要となります。

パソコンにインストールされている .NET Framework のバージョンは、「Windows の機能の有効化または無効化」を表示すると確認できます。

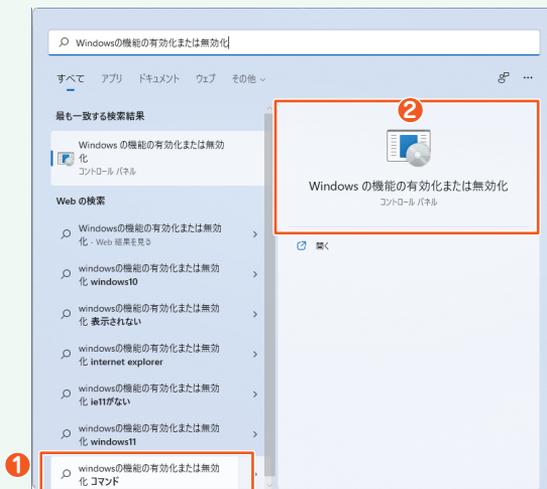
※「Windows の機能の有効化または無効化」画面の表示方法は次ページをご覧ください。



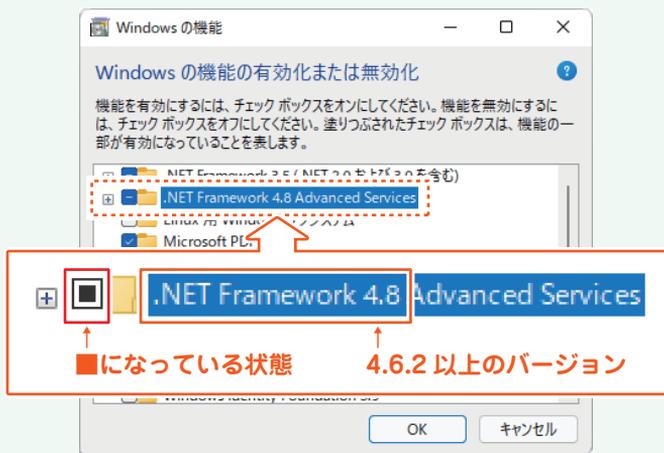
## 「Windows の機能の有効化または無効化」画面の表示方法

< 表示方法の一例 >

- ① 画面下の検索欄に、「Windows の機能」と入力します。
- ② 「Windows の機能の有効化または無効化」が検索されますのでクリックします。



Windows の機能の有効化または無効化画面が表示されます



## 「工事写真台帳 7」の概要

本ソフトは、デジカメ等で撮影を行った工事の工程や進捗状況の工事写真台帳を作成できる電子納品データ作成対応のソフトです。

写真帳を作成する「工事写真台帳 7」と、写真を管理する「工事デジカメ写真管理 2」の2つのソフトが入っています。



### 工事写真台帳 7

「工事写真モード」「電子納品モード」の2つのモードから作成方法を選択して作成することができます。

#### 工事写真モード

写真帳に取り込んだ写真に文字を入れて編集したり、レイアウトをアレンジしてページを作成できます。作成した写真帳は、印刷、PDF ファイルに出力できます。

※工事写真モードで作成したデータは、途中から電子納品モードに変更することはできません。

#### 電子納品モード

国土交通省が設定した基準に準拠したファイル形式でデータを作成するモードです。

写真の回転や書き込みなど写真データの編集はできません。

※電子納品モードで作成したデータは、途中から工事写真モードに変更することはできません。



### 工事デジカメ写真管理 2

「工事デジカメ写真管理 2」は、たくさん撮影した工事写真を整理するのに便利なソフトです。

デジカメやメモリーカード内の写真を、かんたんな操作でパソコンへ取り込むことができます。

取り込んだ写真は階層ごとに仕分けして管理できます。

仕分け管理した写真データは、「工事写真台帳 7」の写真帳に取り込むことができます。

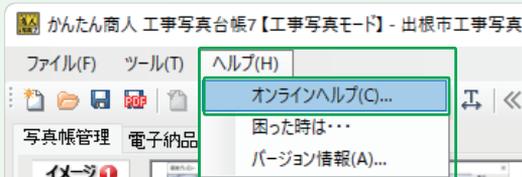
## 起動方法



### オンラインマニュアルのご案内

「工事写真台帳 7」の詳しい操作方法はオンラインマニュアルをご覧ください。

「工事写真台帳 7」オンラインマニュアル URL  
<https://manual.de-net.com/koji-photo7-top/>



メイン画面の「ヘルプ」メニューの「オンラインヘルプ」から、上記 URL のページが開きます。  
※オンラインマニュアルをご覧になるには、インターネット環境が必要です。

## 操作例：工事写真モードで写真帳を作成する

工事写真モードでは、写真帳に取り込んだ写真に文字を入れて編集したり、写真の回転や豆図の挿入などができ、レイアウトをアレンジしてページを作成できます。

作成した写真帳は、印刷、PDF ファイルに出力できます。

写真帳は 1 ファイル 300 ページまで作成可能です。

※但し、PC 環境により依存いたします。

### 1 「工事写真モード」を選択します

「工事写真台帳 7」を起動すると右のような編集モードメニュー画面が表示されます。



ダブルクリックでソフトを起動

1 「工事写真モードでかんたんに写真帳を作成する」を選択して、2 「実行」をクリックします。

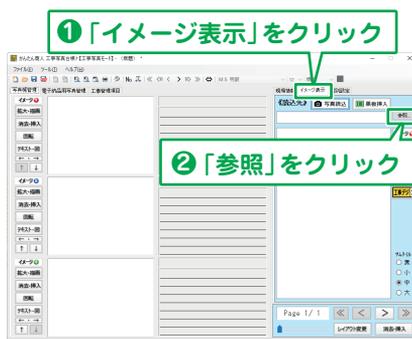


### 2 写真を読み込みます

写真帳に配置する画像ファイルを読み込みます。

メイン画面が表示されます。

- 1 「イメージ表示」タブをクリックします。
- 2 「参照」ボタンをクリックして、フォルダーの参照画面から、写真を保管しているフォルダーを選択してください。対応ファイル形式は、JPEG/BMP/PNG/GIF/TIFF です。



### 3 写真を配置します

「イメージ表示」内に写真が読み込まれましたら、写真を左側の写真帳にドラッグして配置します。

また、「イメージ表示」内の写真を選択してイメージ①②③のボタンをクリックする操作方法で、左側の写真帳に配置することもできます。

The screenshot displays the software interface with several callouts:

- 工事内容や報告内容は直接入力できます。** (Work content or report content can be entered directly.) - Points to the text input fields in the report form.
- 写真はマウス操作(ドラッグ)で配置できます。** (Photos can be arranged with mouse operation (drag)). - Points to a photo being dragged from the gallery to the report form.

The interface includes a photo gallery on the right, a report form in the center, and a photo album on the left. The report form has sections for '道路舗装工事' (Road paving work) and '安全管理' (Safety management).

#### Memo

### 工事の情報を登録

「現場情報」タブの画面で、工事現場の情報を登録します。登録した内容は表紙に印字されます。



### 現場情報

現場情報 イメージ表示 個別設定

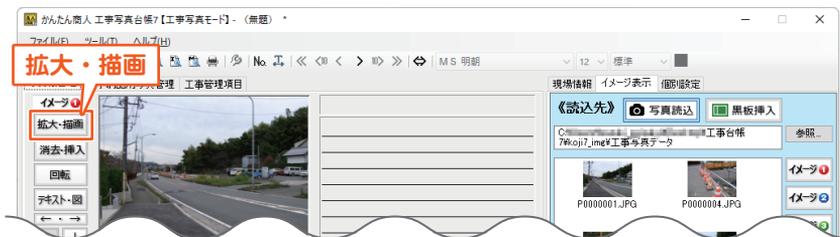
工事番号  
令和 4 年度 000001 工事

工事名  
〇〇〇道路修繕工事

工事箇所

## 4 写真を編集する時は…

写真ページに取り込んだ写真を編集するには、「拡大・描画」ボタンをクリックして画像プレビュー画面を表示します。



画像プレビュー画面では、

- ・写真のトリミング
- ・直線・矢印線の描画
- ・フリーハンドの線の描画
- ・図形の描画
- ・文字の挿入  
ができます。



### Memo



### 写真の回転と豆図の挿入

写真ページの「回転」ボタンをクリックすると、クリック毎に90度回転します。「テキスト・図」ボタンから、テキストの入力と、豆図の設定ができます。



詳しい操作方法はオンラインマニュアルをご覧ください。

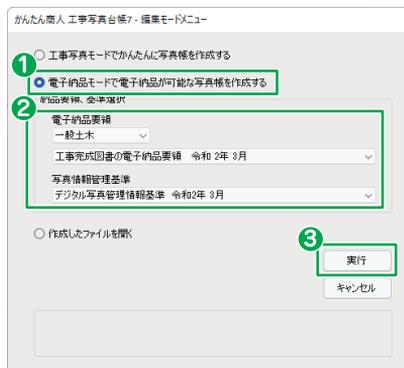
## 操作例：電子納品モードで写真帳を作成する

電子納品モードでは、電子納品が可能な工事写真台帳を国土交通省の基準に対応した納品要領、基準から選択して作成することができます。作成したデータは、印刷、PDF ファイル、各要領・基準に対応した XML 形式のファイル出力できます。写真帳は 1 ファイル 300 ページまで作成可能です。  
※但し、PC 環境に依存いたします。

### 1 「電子納品モード」を選択します

「工事写真台帳 7」を起動すると下段のような編集モードメニュー画面が表示されます。

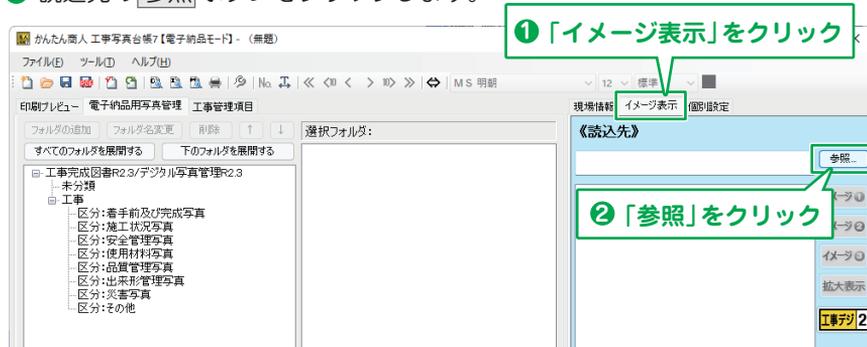
- 1 「電子納品モードで電子納品可能な写真帳を作成する」を選択して、
- 2 電子納品要領の「一般土木」と表示されている  をクリックして、一般土木／電気通信設備編／機械設備工事編から選択します。続いて、工事完成図書の写真納要領、写真情報管理基準の  をクリックして使用する内容を選択します。
- 3 「実行」ボタンをクリックします。



### 2 パソコンのフォルダー内の写真を読み込んで仕分けする場合

写真帳に配置する画像ファイルを読み込みます。

- 1 「イメージ表示」タブをクリックし、
- 2 読込先の「参照」ボタンをクリックします。



## 操作例：電子納品モードで写真帳を作成する

### 3 「工事写真モード」を選択します

フォルダーの参照が表示されますので、  
① 写真が保存されているフォルダーを指定します。

② OK ボタンをクリックします。

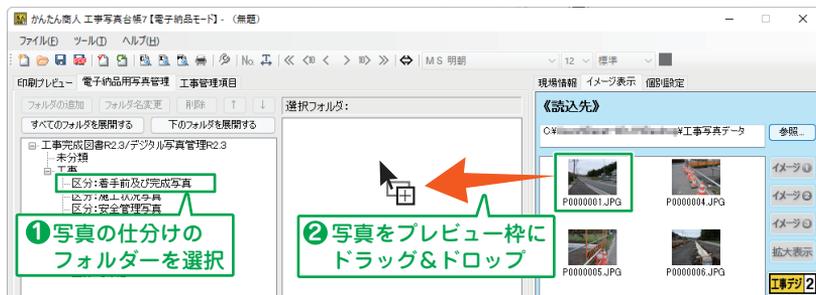


### 4 写真を読み込みます

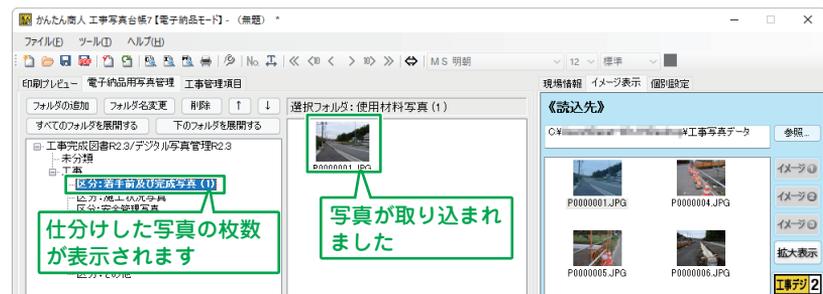
「イメージ表示」タブに、指定したフォルダー内の写真が一覧表示されます。

① 左側のフォルダー一覧で、写真の仕分け先のフォルダーを選択します。

② 「イメージ表示」タブの写真一覧から、写真を写真プレビュー枠へドラッグ&ドロップで取り込みます。



### 5 写真をフォルダへ仕分けます



## 工事デジカメ写真管理 2

「工事デジカメ写真管理 2」はデジカメやタブレットで撮影した写真をかんたんに取込んでパソコンで管理することができます。

### 本棚で管理



### かんたん写真取込



### 補正・編集



写真の管理はフォトブックの中にページを作成してたくさんの現場写真を取込むことができます。

写真を取込みたい機器を選ぶだけで写真が保存されている場所を表示します。

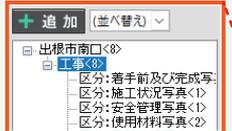
写真の取込時に補正、サイズ変更、傾き変更ができます。

## 現場写真を管理して整理整頓

工事デジカメ写真管理 2 で管理している写真データを、工事写真台帳に取込むことができ、さらに、電子納品専用のフォトブックを作成することができます。

仕分けた内容を工事写真台帳 7 と連動が可能です。

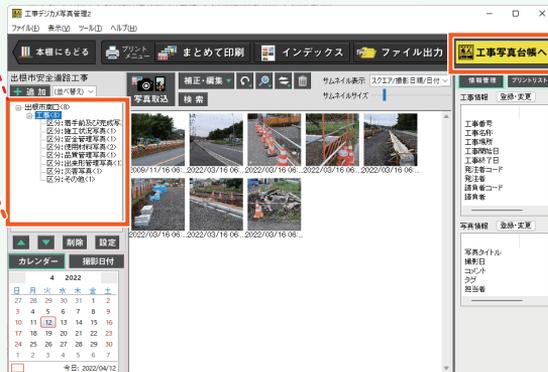
### 仕分けフォルダーで管理



フォトブックにページを追加して写真を取込んで管理できます。さらに仕分けフォルダーを作成して写真を細かく管理できます。

### 取込んだ写真を検索

写真の撮影日やファイル名、登録したタグで写真を検索できるので目的の写真をすぐに探せます。



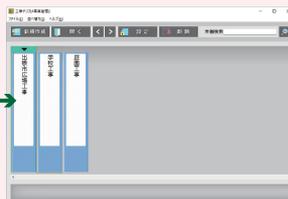
詳しい操作方法はオンラインマニュアルをご覧ください。

## 工事デジカメ管理 2 詳しい操作方法はオンラインマニュアルをご覧ください。

### 基本操作の流れ

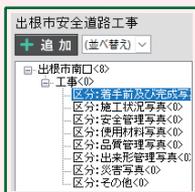
#### STEP 1

フォトブックを作成する



#### STEP 2

フォトブックを開いてページを作成する



#### STEP 3

機器から写真を取り込む



#### STEP 4

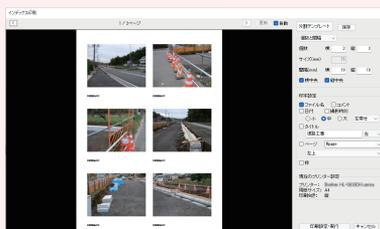
写真の補正、編集

※「電子納品モードで写真を管理」でフォトブック作成の場合は、写真の補正、編集はできません



#### STEP 5

写真を印刷する



**Q** 保存形式の違いを教えてください

**A** 【画像データを含めずに保存する】

画像データを含めずに保存した場合は、拡張子が .wpf ファイルが出力されます。

<良い点>保存ファイルの容量が小さくて済みます。

<注意点>ファイルに使用している画像ファイルの保存場所を変えたり、画像ファイル名やフォルダー名を変更すると、読み込みエラー画面が出ます。ファイルが開かなくなりますのでご注意ください。

【画像データの複製を出力して保存する】

画像データの複製を出力して保存した場合は、ファイル名と同じ名前のフォルダーが作成されます。

<良い点>作成されたフォルダーで、使用した写真データなどもまとめて管理できます。

フォルダー内に、使用した画像ファイルが複製されているので元の写真の保存先を変更・削除してもファイルが開きます。

<注意点>保存ファイルの容量が大きくなります。

フォルダー内に作成された「画像データ」「描画データ」などのデータの保存場所を変えたり、画像ファイル名やフォルダー名を変更すると、読み込みエラー画面が出ます。

ファイルが開かなくなりますのでご注意ください。

フォルダーをプロジェクトとして、管理しないでください。

ファイルごとに新規で保存してください。

上書き保存する際は、ご注意ください。

【画像データを含めて保存する】

画像データを含めて保存した場合は、右のようなファイルが作成されます。

<良い点>保存ファイルは1つだけなので、管理しやすいです。

写真や描画データは、ファイルに格納されているので元の写真の保存先を変更・削除してもファイルが開きます。

<注意点>保存ファイルの容量が大きくなります。

写真帳に配置している画像の Exif 情報を取得できなくなります。

**Q** 写真帳は1ファイル何ページまで作成できますか？

- A** 1 ファイル 300 ページまで作成可能です。  
※但し、お使いのパソコンの環境に依存いたします。

## サポートサービスのご案内

### ユーザー登録（マイページ登録）のご案内

お問い合わせをいただく際は、ユーザー登録（マイページ登録）後に本ソフトのシリアルナンバー登録（製品登録）が必要となります。下記ページから登録を行ってください。

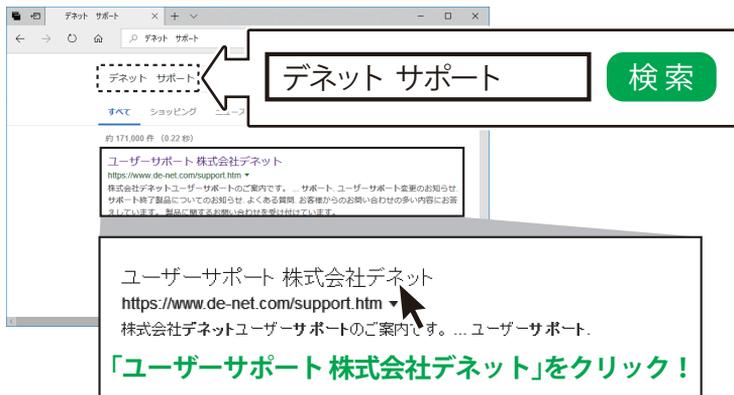
<https://mypage.de-net.com>

### サポートページのご案内

ソフトウェアの最新情報やよくあるご質問などを公開しています。  
マイページより、最新版のソフトウェアをダウンロードしてお使いいただけます。



<https://www.de-net.com/support.htm>



### サポートサービスのご案内

[ask99pc@de-net.com](mailto:ask99pc@de-net.com)

**サポート対応時間：10：00～17：00**  
(土日祭日および弊社指定休日を除く)  
折り返し電話サポート（予約時間制）  
マイページのご登録が必要です。

- ※通信料はお客様負担となります。
- ※メールでのお問い合わせは 24 時間受け付けております。
- ※営業時間外に受信したお問い合わせは、翌営業日の営業時間内に順次対応いたします。
- ※お客様のメールサーバーのドメイン拒否設定により、弊社からのメールが受信されない場合があります。