

# かんたん写真編集 3

画面・各部の説明  
よくあるお問い合わせ

※シリアルナンバーは、同梱されている冊子に記載されています。

ユーザー登録はこちら  
<http://www.de-net.com/user/>

製品ご利用前に必ずお読みください。  
この取り扱い説明書は大切に保管してください。

# 目次

## 画面・各部の説明

メイン画面	2~3
かんたん画像管理・メイン画面	4~7
かんたん画像管理・コピー先の確認画面	8
かんたん画像管理・移動先の確認画面	8
かんたん画像管理・スライドショー設定画面	9
かんたん画像管理・印刷画面	10
かんたん画像管理・印刷プレビュー画面	10
かんたん画像管理・検索画面	11
かんたん画像管理・サイズ変更画面	11
かんたん画像管理・ファイル一括変換画面	12
よくあるお問い合わせ	13~18
お問い合わせ窓口	19~20

# 画面・各部の説明

## メイン画面

「かんたん写真編集 3」を起動(起動方法は冊子取扱説明書 8～11 ページ参照)すると、  
下のようなメイン画面が表示されます。



画像加工ボタン  
(2～3ページ)

1

2

画像プレビュー  
エリア  
(3ページ)

### 1

## 画像加工ボタン



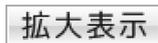
加工する画像を開きます。



加工した画像に名前をつけて保存します。



画像の表示を縮小します。



画像の表示を拡大します。



画像を加工する1回前の状態に戻します。



「戻る」によって変更した作業を1つやり直します。



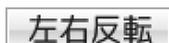
写真・画像のサイズを変更します。



画像の一部を切り抜きます。



画像を上下反転します。



画像を左右反転します。



画像を左まわりに90度回転します。



画像を右まわりに90度回転します。

## 画面・各部の説明

### 一括自動補整

現在開いている複数の画像を一括で自動で最適な画像に調整します。

### 自動補整 B

自動で輝度、コントラスト、彩度を最適化し、最適な画像に調整します。

### セピア

画像をセピアに変換します。

### ノイズ

粗い画像を平滑化します。

### シャープ

輪郭を際立てます。

### フェードアウト

画像の周囲から内側に向かってフェードアウトしていく色付きの枠をつけます。

### ホワイトスポット

画像の周囲を白くぼかします。

### コントラスト



色の階調を調整します。

### 輝度



明るさを調整します。

### フレーム

写真・画像に枠をつけます。

### 自動補整 A

自動で輝度とコントラストを最適化し、最適な画像に調整します。

### モノクロ

画像をモノクロに変換します。

### 色合い

赤、青、緑、黄の各色素を強調します。

### ソフト

ソフトな画像に調整します。

### 照明効果

照明を当てたように加工します。

### ソフトスポット

画像の周囲をぼかします。

### ガンマ補正



明るさや色のギャップを補正します

### 彩度



色の濃さを調整します。

### 文字

写真・画像に文字を入れます。

### 吹出し

写真・画像に吹き出しを入れます。

## 2 画像プレビューエリア

画像のプレビューが表示されます。  
プレビューを確認しながら画像の加工を行うことができます。

# 画面・各部の説明

## かんたん画像管理・メイン画面

「かんたん画像管理」を起動(起動方法は冊子取扱説明書 8～11 ページ参照)すると、  
下のようなメイン画面が表示されます。



### 1 メニューバー

#### ファイル(F)

フォルダー選択(D)  
終了(E)

ファイルメニュー

#### フォルダー選択

画像を閲覧するフォルダーを選択します。  
終了  
「かんたん画像管理」を終了します。

#### 編集(E)

全て選択する(A)  
全ての選択を解除する(R)  
更新(U)  
スライドショー(S)  
選択画像をコピーする(C)  
選択画像を移動する(I)  
選択画像を削除する(D)

編集メニュー

#### 全て選択する

表示中のフォルダーの画像を全て選択します。

#### すべての選択を解除する

すべての画像の選択を解除します。

#### 更新

表示中のフォルダーの内容を更新します。

#### スライドショー

スライドショー設定画面を表示します。

#### 選択画像をコピーする

コピー先の確認画面を表示して、  
選択されている画像をコピーします。

## 画面・各部の説明

### 編集(E)

全て選択する(A)  
全ての選択を解除する(R)  
更新(U)  
スライドショー(S)  
選択画像をコピーする(C)  
選択画像を移動する(I)  
選択画像を削除する(D)

編集メニュー

### 選択画像を移動する

移動先の確認画面を表示して、  
選択されている画像を移動します。

### 選択画像を削除する

選択した画像を削除します。

### 情報(I)

バージョン情報(V)

情報メニュー

### バージョン情報

バージョン情報を表示します。

## 2 ツールボタン

### コピー

コピー先の確認画面を表示して、  
選択した画像をコピーします。  
編集メニューの[選択画像をコピーする]と  
同じ働きをします。

### 削除

選択した画像を削除します。  
編集メニューの[選択画像を削除する]と  
同じ働きをします。

### スライドショー

スライドショー設定画面を表示します。  
編集メニューの[スライドショー]と  
同じ働きをします。

### 終了

「かんたん画像管理」を終了します。  
ファイルメニューの[終了]と同じ働きをします。

### 移動

移動先の確認画面を表示して、  
選択した画像を移動します。  
編集メニューの[選択画像を移動する]と  
同じ働きをします。

### 更新

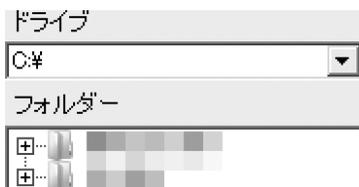
表示中のフォルダーの内容を更新します。  
編集メニューの[更新]と同じ働きをします。

### 印刷

選択した画像を印刷します。  
詳細は 10 ページをご覧ください。

## 画面・各部の説明

### 3 フォルダー一覧表示



#### ドライブ

画像が保存されているフォルダーのあるドライブを表示します。

#### フォルダー

選択したドライブにあるフォルダーを一覧表示します。

画像を表示するフォルダーを選択することができます。

### 4 編集選択欄

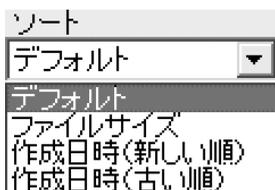


#### ディレクトリ

現在選択中のフォルダーを表示します。

#### 参照

画像を表示するフォルダーを選択します。



#### ソート

画像を表示する順番を選択します。

#### デフォルト

ファイルの名前順に表示します。

#### ファイルサイズ

画像サイズの大きい順に表示します。

#### 作成日時(新しい順)

作成日時の新しい順に表示します。

#### 作成日時(古い順)

作成日時の古い順に表示します。



表示順を画像表示エリアで画像を選択した順に並べ替えます。  
画像が選択されているときのみ使える機能です。



チェックを入れて **検索** ボタンをクリックすると、検索画面が表示されます。

## 画面・各部の説明

### 全ての画像を選択する

フォルダー内の全ての画像を選択します。

### 全ての選択を解除する

全ての画像の選択を解除します。

## 5 画像表示エリア



フォルダー一覧表示またはディレクトリで選択されたフォルダーに保存されている画像が表示されます。

## 6 実行ボタン

### サイズ変更

画像を選択して **サイズ変更** ボタンをクリックすると、サイズ変更画面が表示されます。詳細は 11 ページをご覧ください。

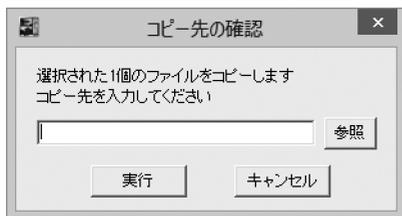
### ファイル名一括変更

画像を選択して **ファイル名一括変換** ボタンをクリックすると、ファイル一括変換画面が表示されます。詳細は 12 ページをご覧ください。

## 画面・各部の説明

### かんたん画像管理・コピー先の確認画面

編集メニューの [ 選択画像をコピーする ] を選択、または **コピー** ボタンをクリックすると、下のようなコピー先の確認画面が表示されます。



#### 参照

画像のコピー先フォルダーを選択します。

#### 実行

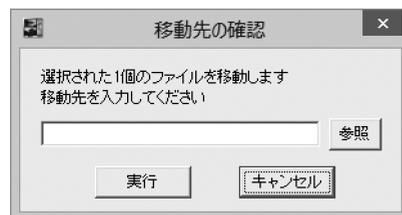
選択したフォルダーに画像をコピーします。

#### キャンセル

画像のコピーをしないで画面を閉じます。

### かんたん画像管理・移動先の確認画面

編集メニューの [ 選択画像を移動する ] を選択、または **移動** ボタンをクリックすると、下のような移動先の確認画面が表示されます。



#### 参照

画像の移動先フォルダーを選択します。

#### 実行

選択したフォルダーに画像を移動します。

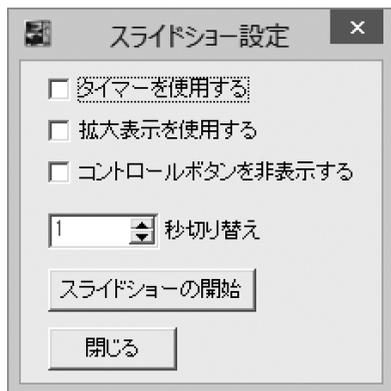
#### キャンセル

画像の移動をしないで画面を閉じます。

## 画面・各部の説明

### かんたん画像管理・スライドショー設定画面

編集メニューの[スライドショー]を選択、または **スライドショー** ボタンをクリックすると、下のようなスライドショー設定画面が表示されます。



#### タイマーを使用する

チェックを入れると設定した秒数で、自動的に画像を切り替えます。

チェックを外すと、画像を切り替えるためのボタンを表示します。

#### 拡大表示を使用する

チェックを入れると、画像をスライドショー画面全体に拡大表示します。

#### コントロールボタンを非表示する

チェックを入れると画像を切り替えるためのボタンが非表示になります。

非表示の際はキーボードの←→で画像を切り替えることができます。

#### 秒切り替え

画像を切り替える間隔の秒数を設定します。

#### スライドショーの開始

現在の設定でスライドショーを再生します。

#### 閉じる

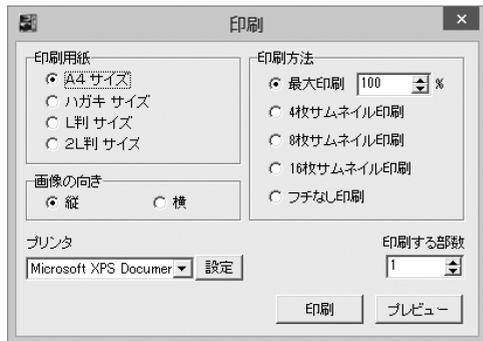
スライドショーを再生しないで画面を閉じます。

## 画面・各部の説明

### かんたん画像管理・印刷画面

#### 印刷

ボタンをクリックすると、下のような印刷画面が表示されます。



#### 印刷用紙

印刷する用紙のサイズを選択します。

#### 印刷方法

印刷方法を選択します。

#### 画像の向き

画像の向き(縦・横)を選択します。

#### プリンタ

印刷に使用するプリンターを選択します。

#### 設定

プリンターの設定画面が表示されます。

#### 印刷する部数

印刷する部数を入力します。

#### 印刷

印刷を開始します。

#### プレビュー

印刷プレビュー画面を表示します。

### かんたん画像管理・印刷プレビュー画面

印刷画面の **プレビュー** ボタンをクリックすると、下のような印刷プレビュー画面が表示されます。



#### 印刷前ページ

前のページに戻ります。

#### 次ページ

次のページに進みます。

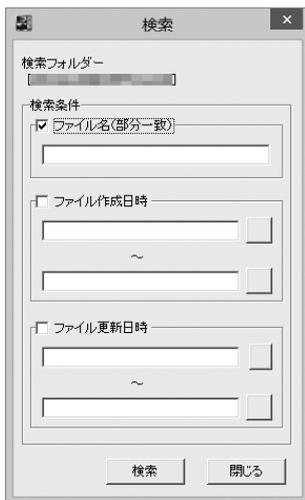
#### 表示エリア

印刷する画像がプレビュー表示されます。

## 画面・各部の説明

### かんたん画像管理・検索画面

**検索** ボタンをクリックすると、下のような検索画面が表示されます。



#### 検索条件

##### ファイル名(部分一致)

チェックを入れると、入力欄に入力されたファイル名で検索します。

##### ファイル作成日時

チェックを入れると設定された日時の間に作成されたファイルを検索します。

日時は  ボタンをクリックして設定します。

##### ファイル更新日時

チェックを入れると設定された日時の間に更新されたファイルを検索します。

日時は  ボタンをクリックして設定します。

#### 検索

現在の設定で画像ファイルを検索して、メイン画面の画像表示エリアに表示します。

#### 閉じる

検索をせずに画面を閉じます。

### かんたん画像管理・サイズ変更画面

**サイズ変更** ボタンをクリックすると、下のようなサイズ変更画面が表示されます。



#### サイズ

つまみをドラッグして画像の長辺のサイズを設定します。

#### 保存場所

現在設定している、サイズ変更した画像を保存するフォルダーが表示されます。

#### 参照

サイズ変更した画像を保存するフォルダーを設定します。

#### 変更

現在の設定でサイズ変更して保存します。サイズ変更された画像ファイルは、元のファイルとは別に保存されます。

#### 閉じる

サイズ変更をせずに画面を閉じます。

## 画面・各部の説明

### かんたん画像管理・ファイル一括変換画面

**ファイル名一括変更** ボタンをクリックすると、下のようなファイル一括変換画面が表示されます。



#### ファイル名変換形式

ファイル名の変換形式を選択します。

#### 連番

連番でファイル名を変更します。

#### 日付

設定した日付に連番をつけてファイル名を変更します。

#### 日付選択

カレンダーで選択した日付が表示されます。

#### 選択

カレンダー画面を表示して日付を設定します。

#### 保存先

変換した画像ファイルの保存先が表示されます。

#### 参照

画像ファイルを保存するフォルダーを選択します。

#### 実行

ファイル名の一括変換を行います。ファイル名が変更された画像ファイルは元のファイルとは別に保存されます。

#### キャンセル

一括変換をしないで画面を閉じます。



カレンダー画面



前月のカレンダーを表示します。



次月のカレンダーを表示します。

#### カレンダー表示エリア

ファイル名の変更に使用する日付をクリックして選択することができます。

#### OK

選択した日付を設定して画面を閉じます。

#### キャンセル

日付を設定しないで画面を閉じます。

## よくあるお問い合わせ

### インストール・起動関連

#### Q：ソフトのインストールや起動ができません

A：本ソフトをインストールする際、ウイルス対策などの常駐ソフトや他のアプリケーションが起動していませんか？

必ず、すべて終了してからインストール作業を行ってください。

また、HDD(ハードディスクドライブ)の空き容量が極端に少ない状態、

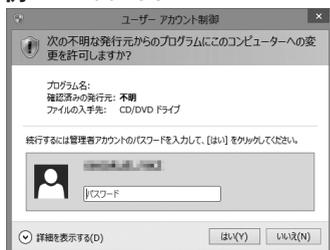
Windowsのシステムが不安定になってますと、

インストール作業を行うことや本ソフトが正常に起動することができない場合もあります。

お使いのパソコンのWindows OSは、Windows Update等で常に最新の状態を保ってください。

#### Q：インストールしようとすると『…にアクセスする権限がありません。インストールを継続できません。』といったメッセージ(Windows XP)や次のような画面(Windows Vista、Windows 7、Windows 8)が表示されてインストールができません

例：Windows 8



A：管理者権限を持っていないユーザーアカウントでパソコンを起動していませんか？  
本ソフトをご利用の際には予め管理者権限を持ったユーザーアカウントでパソコンを起動してからインストール作業を行ってください。

### かんたん写真編集3関連

#### Q：対応画像形式は？

A：画像読み込み・保存ともにJPEG / BMP / TIFF形式が対応しています。

#### Q：画像をはじめから作成することはできないのですか？

A：本ソフトはデジタルカメラで撮影した画像を補正したり、加工することを目的としたソフトですので、画像を作成する機能はありません。

#### Q：「戻る」「進む」で何段階まで戻ったり進むことができますか？

A：5段階まで加工状態を戻ったり進めたりすることができます。

#### Q：画像ファイルを開こうとすると、エラーメッセージが出て開けない

A：画像データが破損している可能性があります。  
また、プログレッシブには対応しておりません。

## よくあるお問い合わせ

### Q：編集した画像ファイルを印刷することはできますか？

A：本ソフトには印刷機能はありません。  
付属の「かんたん画像管理」をご利用ください。

### Q：編集して上書き保存した画像ファイルを元に戻せますか？

A：上書き保存後の画像ファイルを元に戻すことはできませんので、  
必要に応じて名前を変えて保存してください。

### Q：CDに入っている画像を編集するのに編集後の画像がCDに保存されない

A：外部メディアの画像を直接ノイズ除去する場合、CDやDVDなどでは、  
外部メディアに画像が保存できないものもあります。  
直接保存できない外部メディアに保存されている画像を編集するには、  
予めパソコン（ハードディスク内）に画像を複製し、その複製した画像を編集してください。

## かんたん画像管理関連

### Q：対応画像形式は？

A：JPEG / BMP / TIFF / PNG / GIF形式に対応しています。

### Q：印刷ができません

A：プリンターの説明書を元に次の内容をご確認ください。

- ・プリンターとの接続
- ・プリンターに必要なドライバソフトの設定内容
- ・インクやトナーの残量
- ・印刷時にエラーが出ていないか

プリンター自体の動作や、必要なプリンター用プログラムにつきましては、  
メーカー様などにお問い合わせください。

### Q：かんたん画像管理で印刷しようとしたとき、「ファイルが選択されていません」と表示される

A：右側の画像表示エリアより、印刷したい画像ファイルを選択してから  
印刷ボタンをクリックしてください。

### Q：L判にフチなし印刷はできますか？

A：印刷時にフチなし印刷を設定するとフチなしで印刷できます。

## よくあるお問い合わせ

### その他

#### Q：CD-Rなど外部メディアに保存したい

A：本ソフトには、外部メディアへの保存機能は備えておりません。  
ご利用パソコン内にデータを保存した後、その保存データを外部メディアへコピー等行ってください。  
※外部メディアに関するご質問は各メーカー様へお問い合わせください。

#### Q：「かんたん写真編集3」は、他のパソコンと共有して使用できますか？

A：本ソフトは、インストールを行ったパソコン上で操作してください。  
ネットワーク経由等でご利用いただくことはできません。

#### Q：画面の端が切れて表示される

A：画面解像度を推奨サイズ以上に変更してください。

##### 確認方法

[Windows 8]

1. デスクトップの何も無い所で右クリック→画面の解像度をクリックします。
2. 画面の解像度を1024×768以上に設定し「OK」をクリックで設定完了です。  
※機種によっては推奨解像度が表示できないものもあります。

[Windows 7]

1. スタートメニューより「コントロールパネル」をクリックします。
2. 「デスクトップのカスタマイズ」をクリックし、「画面の解像度の調整」をクリックします。
3. 画面の解像度を1024×768以上に設定し「OK」をクリックで設定完了です。  
※機種によっては推奨解像度が表示できないものもあります。

[Windows Vista]

1. デスクトップの何も無い所で右クリック→個人設定をクリックします。
2. 個人設定ウィンドウ内の、画面の設定を左クリックします。
3. 画面の解像度を1024×768以上に設定し「OK」をクリックで設定完了です。  
※機種によっては推奨解像度が表示できないものもあります。

[Windows XP]

1. デスクトップの何も無い所で右クリック→プロパティをクリックします。
2. [設定]タブをクリックします。
3. 画面の解像度を1024×768以上に設定し「適用」→「OK」をクリックで設定完了です。  
※機種によっては推奨解像度が表示できないものもあります。

## よくあるお問い合わせ

### Q：ボタンや文字などがずれていたり、画面の表示がおかしい

A：お使いのパソコン画面の設定をご確認ください。

#### 確認方法

##### [Windows 8]

1. マウスポインタを右下の角に移動し、設定ボタンをクリックします。
2. 右側に設定画面が表示されましたら「コントロールパネル」をクリックします。
3. 「デスクトップのカスタマイズ」をクリックし、「テキストやその他の項目の大きさを変更します」をクリックします。
4. 小-100%(規定)にチェックを入れ「適用」をクリックします。
5. 「これらの変更を適用するには、コンピューターからサインアウトする必要があります。」と確認を求められますので、「今すぐサインアウト」をクリックします。
6. パソコンからサインアウトされますので、再度サインインすると設定完了です。

##### [Windows 7]

1. スタートメニューより「コントロールパネル」をクリックします。
2. 「デスクトップのカスタマイズ」をクリックし、「テキストやその他の項目の大きさを変更します」をクリックします。
3. 小-100%(規定)にチェックを入れ「適用」をクリックします。
4. 「これらの変更を適用するには、コンピューターからログオフする必要があります。」と確認を求められますので、「今すぐログオフ」をクリックします。
5. パソコンからログオフされますので、再度ログインすると設定完了です。

##### [Windows Vista]

1. デスクトップの何も無い所で右クリック→個人設定を右クリックします。
2. フォントサイズ (DPI) の調整をクリックします。
3. 「あなたの許可が必要です」と許可を求められますので「続行」をクリックします。既定のスケール (96DPI) にチェックを付け、「OK」をクリックします。
4. パソコンを再起動した後、本ソフトを起動させて画面表示をご確認ください。

##### [Windows XP]

1. デスクトップの何も無い所で右クリック→プロパティをクリックします。
2. 「設定」タブをクリックして、「詳細設定」をクリックします。
3. DPI設定を「通常のサイズ(96DPI)」を選択して「適用」→「OK」をクリックします。
4. パソコンを再起動した後、本ソフトを起動させて画面表示をご確認ください。



## よくあるお問い合わせ

DPI設定や解像度、日付(時刻)などにつきましては、Windows OSでの設定となるため、詳細についてはMicrosoft社へお尋ねください。  
また、その他のソフト、パソコン本体、その他の周辺機器につきましても各メーカー様へお尋ねください。  
弊社では「かんたん写真編集3」以外に関する詳細につきましては一切の責任を負いかねます。

# お問い合わせ窓口

## お問い合わせについて

e-mailでのお問い合わせの際には、『ご連絡先を正確に明記』の上、サポートまでお送りくださいますようよろしくお願い申し上げます。

お客様よりいただいたお問い合わせに返信できないことがあります。

問い合わせを行っているのにも関わらず、サポートからの返信がない場合、

弊社ユーザーサポートまでご連絡が届いていない状態や、返信先が不明(正しくない)場合が考えられますので、宛先(FAX・メール)の確認をお願いいたします。

弊社ホームページ上からサポート宛にメールを送ることも可能です。

直接メールでご連絡の場合、下記項目を事前にご確認の上お伝えください。

○ソフトのタイトル・バージョン

例：「かんたん写真編集3」

○ソフトのシリアルナンバー

※冊子の取扱説明書表紙に貼付されています。

○ソフトをお使いになられているパソコンの環境

・OS及びバージョン

例：Windows 7、Service Pack 1、64bit

Windows Updateでの最終更新日〇〇年〇月〇日

・ブラウザのバージョン

例：Internet Explorer 8

・パソコンの仕様

例：NEC XXXX-XXX-XX / Pentium III 1GHz /

HDD 500GB / Memory 2GB

○お問い合わせ内容

例：～の操作を行ったら、～というメッセージがでて

ソフトが動かなくなった

□□□部分の操作について教えてほしい…etc

○お名前

○ご連絡先(正確をお願いいたします)

メールアドレス等送る前に再確認をお願いいたします。

※お客様のメールサーバーのドメイン拒否設定により、弊社からのメールが受信されない場合があります。

お問い合わせ先 (次のページ) →

# お問い合わせ窓口

## ホームページからのお問い合わせ

[弊社ホームページ]

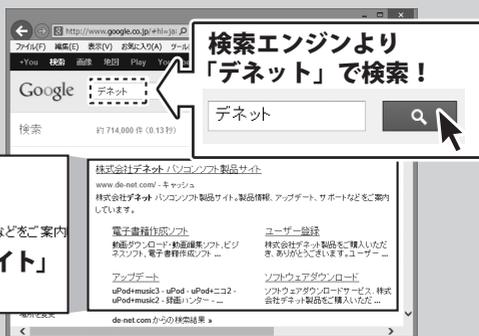
<http://www.de-net.com/>

株式会社デネット パソコンソフト製品サイト

[www.de-net.com/](http://www.de-net.com/) - キャッシュ

株式会社デネット パソコンソフト製品サイト。製品情報、アップデート、サポートなどご案内

**「株式会社デネット パソコンソフト製品サイト」  
をクリック!**



[サポートページ]

<http://www.de-net.com/support.htm>

ソフトウェアの最新情報やよくあるご質問などを公開しています。

アップデート情報より、最新版のソフトウェアをダウンロードしてお使いいただけます。

[問い合わせページ]

<http://www.de-net.com/contact/>

弊社ホームページのお問い合わせフォームにご記入いただき、メールを送信してください。

## メールでのお問い合わせ

**E-mail : [ask99pc@de-net.com](mailto:ask99pc@de-net.com)**

サポート時間：10:00～17:30（土・日、祭日を除く）

※通信料はお客様負担となります。

※パソコン本体の操作方法やその他専門知識に関するお問い合わせにはお答えできない場合があります。

※お客様のご都合による返品はできません。

※お問い合わせ内容によっては返答までにお時間をいただくこともあります。

株式会社デネット