かんたん あきんどシリーズ



給与印刷4

操作説明書



ユーザー登録はこちら https://www.de-net.com/user/

製品ご利用前に必ずお読みください。 この操作説明書は大切に保管してください。

目次	
動作環境・その他	
インストール・アンインストール方法	3~5
起動方法	б
「かんたん商人 給与印刷3」から「給与印刷4」へのデータ引き継ぎ	7
給与データを入力する	
1.給与データを入力する対象の月を選択します	
 基本情報を設定します	8~10
(会社名称/所定労働条件/保険料負担率の設定/給与支給日/健康保険料率/パスワードの設定)	
 自由項目を設定します	11
 項目名称を変更します 	11
 5. 共通動作設定をします	
6. 給与明細書の印刷項目を設定します	13
7. 社員登録を行います(基本情報/振込先/支給/控除/保険料の設定)	13~15
8.勤怠入力を行います	
9. 詳細入力画面で最終確認と修正を行います	
10. 入力したデータを保存します	
入力した給与データから各種印刷をする	
給与明細書	
社員名簿一覧表	20~21
社員別給与台帳	22~23
月別給与/賞与一覧	24~25
給与/賞与振込一覧	26~27
給与/賞与支払金種表	28~29
その他の機能・操作説明	
データをバックアップする・・・・	30~31
バックアップデータから給与データを復元する	
他の月のデータを引き継いで給与データを入力する	33~34
任意の年のデータを入力する	35
対象月のデータを削除する	
源泉徴収票を作成する	
1.源泉徴収票を作成する対象のファイルを選択します	
2. 源泉徴収データを入力します	
 会社情報を入力します 	
 動作環境設定をします 	
5. データを保存します	
源泉徴収票を印刷する	42~44
還付金通知書を印刷する	45~46
給与支払報告書を印刷する	
ソフトウェアをダウンロードする	49~51
お問い合わせ窓口	····· 52~53

動作環境・その他

動作環境

対応 PC	メーカーサポートを受けられるWindowsパソコン ※Macには対応しておりません。
OS	Windows 10 / 8.1 / 7
	【Windows10について】
	Windows 10(プレビュー版)で検証しました。
	※2015年7月15日に公開されたプログラムです。
	※日本語版OSの32ビット版専用ソフトです。
	Windows 10、8.1、7 64ビットでは、WOW64(32ビット互換モード)で動作します。
	Windows 10、8.1では、デスクトップモードのみ対応
	※Windows 8はRTM版(32bit / 64bit版)で検証しました。
	※OSが正常に動作している環境でお使いください。
	対応OSの動作環境を満たした環境でのご利用が前提となります。
	最新のサービスパックおよびアップデートがされている環境でお使いください
	ServerOSには対応しておりません。
	管理者権限を持ったユーザーでお使いください。
	マイクロソフトのサポート期間が終了しているOSでの動作は保障いたしません。
CPU	PentiumIII以上(Windows 10、8.1、7の場合は1GHz以上)
メモリ	512MB必須1GB以上推奨(Windows 10の場合は2GB、8.1、7の場合は1GB必須)
ディスプレイ	1024×768以上の解像度で色深度32bit True color以上表示可能なもの
CD-ROM	
ハードディスク	1GB以上の空き容量(インストール時) ※これ以外にデータ保存の為の空き容量が必要となります。
プリンター	トサゴ専用紙「GB1150」「GB1172」及び、A4・B5 サイズの用紙に印刷可能な正常に動作するレーザーもしくは
	インクジェットプリンター
	**プリンターの印刷可能領域によっては、印刷内容が一部切れてしまう場合もあります。
	※一部のプリンターではパソコンとの組み合わせ等により、対応用紙サイズであっても印刷できたい場合もあります。
	(複合機等の特殊な構造をしたプリンター等で発生しやすい現象となっております。)
対応ファイル形式	
ステルシンティルクルム	
	* 2DFマニュアルの閲覧ソフトのインストール、本ソフトに関する最新情報の確認やアップデートを行う際に

※PDFマニュアルの閲覧ソフトのインストール、本ソフトに関する最新情報の確認やアップデートを行う際に インターネット環境が必要となります。

その他

※「かんたん商人給与印刷3」以外の他のソフトとの互換性はありません。

- ※平成28年度以降の源泉徴収税額表へはアップデートで対応となります。
- 詳しくは28年1月以降に(https://www.de-net.com/products/kyuyo4/update.htm)をご覧ください。
- ※本ソフトはパスワード機能を備えています。設定したパスワードを忘れてしまった場合、ソフトを起動することができなくなってしまい ますのでご注意ください。パスワードを忘れてしまった場合は新規で入力することになります。
- ※パスワードをお調べすることはできません。
- ※本ソフトにはネットワーク上でデータを共有する機能はありません。また、ネットワークを経由してソフトを使用することはできません。
 ※印刷や画面の基本レイアウトを変更及び追加することはできませんのでご注意ください。
- ※入力可能な文字数と印刷される文字数には各項目ごとに制限があります。
- ※パソコンのパフォーマンスやプリンターとの組み合わせによっては、正常に印刷を行うことができない場合もあります。
- ※プリンタードライバーやプリンターを動かす為のソフトウェア、Windows OS等は更新した状態でお使いください。
- ※プリンターによっては印刷可能領域に収まらずに一部欠けて印刷される可能性もあります。
- ※各種ソフトウェア、またパソコン本体を含む各種ハードウェアについてのお問い合わせやサポートにつきましては、各メーカーに直接 お問い合わせください。
- ※ユーザーサポートの通信料・通話料はお客様の負担となります(サポート料は無料です) 本ソフトの動作以外のご質問や各種専門知識などのお問い合わせには、お答えできない場合があります。
 - その他ご不明な点などはユーザーサポートまでお問い合わせください。
- また、お問い合わせ内容によっては返答までにお時間をいただくこともあります。予めご了承ください。
- ※本ソフトは1台のパソコンに1ユーザー1ライセンスとなっております。本ソフトを複数のパソコン上で使用するには台数分のライセンスを 必要とします。
- ※本ソフトを著作者の許可無く賃貸業等の営利目的で使用することを禁止します。改造、リバースエンジニアリングすることを禁止します。
 ※本ソフトを運用された結果の影響につきましては、弊社は一切の責任を負いかねます。また、本ソフトに瑕疵が認められる場合以外の
- 返品はお受け致しかねますので予めご了承ください。
- ※著作者の許諾無しに、画像・イラスト・文章等の内容全て、もしくは一部を無断で改変・頒布・送信・転用・転載等は法律で禁止されて おります。
- ※Microsoft、Windows、Windows 10、Windows 8.1、Windows 7は米国Microsoft Corporationの米国及びその他の国における登録標または 商標です。

- ※Pentium はアメリカ合衆国および他の国におけるIntel Corporationの登録商標または商標です。
- ※Mac、Mac OSは、米国および他国のApple Inc.の登録商標です。



インストール・アンインストール方法



給与印刷4

インストール・アンインストール方法

インストール・アンインストール方法



お使いのパソコンから『給与印刷4』をアンインストール(削除)する場合の操作方法です。

まず、本ソフトを完全に終了してください。 タスクバーの左下の 表示されるメニューから「アプリと機能」を 選択します。

設定画面のアプリと機能で一覧表示される アプリ名の中から「かんたん商人 給与印刷4」を選択して 「アンインストール」をクリックすると、 アンインストールが実行されます。

※Windows OSが8.1の場合、タスクバーの

左下の ボタンを右クリックして、

表示されるメニューから「コントロールパネル」 →「プログラムのアンインストール」を選択して アンインストールを行ってください。





「コントロールパネル」→ 「プログラムのアンインストール」を選択して アンインストールを行ってください。



インストール・アンインストール方法

給与印刷4

インストール・アンインストール方法



記動方法

デスクトップショートカットからの起動

正常にインストールが完了しますと、デスクトップに下の様なショートカットアイコンができます。 ダブルクリックをすると、ソフトが起動します。





刷4· 通島徴収印刷 ↑

pdf 操作説明書(かんた ん商人 給与印刷4) ↑ 操作説明書



↑ 給与印刷4 ショートカットアイコン

給与印刷4·源泉徵収印刷 ショートカットアイコン



スタートメニューからの起動(Windows 10/7)



Windows 10の場合、タスクバーの左下の ボタンを クリックして、「D」→「De-Net」とたどって「かんたん商人 給与印刷4」をクリックしますと、本ソフトが起動します。

Windows 7の場合、 Mark ボタンをクリックして

「すべてのプログラム」→「De-Net」→「かんたん商人給与 印刷4」とたどって「かんたん商人 給与印刷4」をクリック しますと、本ソフトが起動します。

取扱説明書(PDF)について

本ソフトにはソフトのインストールすると、PDFの取扱説 明書がご覧いただけます。

画面(Windows8.1) からの起動 スター



Windows OSが8.1の場合、タスクバーの左下の 태 ボタン をクリックします。

スタート画面が表示されますので、(◆) ボタンをクリック

して、「De-Net」→「かんたん商人 給与印刷4」を クリックしますと、ソフトが起動します。

「かんたん商人 給与印刷3」から「給与印刷4」へのデータ引き継ぎ-

「かんたん商人 給与印刷3」のデータが「**C:¥De-Net¥KyuyoInsatu3¥Data」**に保存されている場合には、 自動で「給与印刷4」に「かんたん商人 給与印刷3」のデータが移行されます。

「かんたん商人 給与印刷3」でバックアップデータを作成し、そのバックアップデータがパソコン内に保存されている 場合には、手動で「給与印刷4」に「かんたん商人 給与印刷3」のデータを移行することができます。

給与対象月/賞与時期の選択画面が 表示されましたら、[データの管理]メニューから [データの復元]を選択します。 確認画面が表示されますので、内容を確認し、 はい ボタンをクリックしてください。 [復元するデータファイルの場所を指定]画面が表示 されますので、バックアップデータを保存した フォルダーを選択し、OK ボタンをクリックして ください。 [指定された場所のデータで復元しました]という 画面が表示されましたら、 「かんたん商人 給与印刷3」のデータ移行完了です。



給与データを入力する対象の月を選択します 1



給与データを入力する

⑤健康保険料率を設定します。
 健康保険料負担率は、各都道府県によって
 異なります。
 健康保険率料選択ボタンをクリックすると、
 健康保険料率選択画面が表示されます。
 地域を指定して OK ボタンをクリックすると、
 自動的に負担率が入力されます。



⑥パスワードを設定します。
 パスワード設定ボタンをクリックすると、
 パスワード設定画面が表示されます。
 パスワードを入力して、パスワード設定ボタンをクリックしてください。
 確認画面が表示されますので、はいボタンをクリックしますと、パスワードが設定されます。
 パスワードを忘れてしまいますと、

ソフトを起動することができなくなって

しまいますのでご注意ください。





4 **項日名称を変更します**

項目名称変更 ボタン × 項目名称変更 ボタンをクリックして、 をクリック! 項目名称変更、共通動作設定 [項目名称変更]の各項目を設定します。 1 支給項目 勤怠項日一 所定労働日数 所定労働日数 基本給 基本給 項目名称を変更したい項目の入力欄に、項目名 役職手当 出勤日数 出勤日数 役職手当 を入力します。 有休日数 家族手当 家族手当 (各項目についてはPDFの画面説明書9ページを 欠勤日数 変更する項目名 通残業手当 普通残業手当 ご覧ください) 休日出勤 を入力! @夜残業手当 深夜残業手当 特別休暇ら 日普通残業 休日普通残業 所定労働時間 所定労働時間 休日深夜残業 休日深夜残業 実働時間 実働時間 非課税通勤費 非課税通勤費 普通残業時間 普通残業時間 課税通勤費 課税通勤費 深夜残業時間 深夜残業時間 欠勤控除 欠勤控除 休日普通残業 休日普通残業 遅刻早退控除 遅刻早退控除 休日深夜残業 休日深夜残業 遅刻早退回数 遅刻早退回数 遅刻早退時間 遅刻早退時間 有休残日数 有休残日数 初期状態に戻す キャンセル ОK 11

5 共通動作設定をします

共通動作設定 ボタンをクリックして、 [共通動作設定]の各項目を設定します。 (各項目についてはPDFの画面説明書10ページ をご覧ください)

共通設定各画面の設定が終わりましたら OK ボタンをクリックしてください。

[社員情報の編集画面で、保険料などの再設定が 必要です。]という画面が表示されますので、 内容を確認し、OK ボタンをクリックして ください。





給与明細書の印刷項目を設定します

6













給与印刷4

健康保険等級表画面が表示されましたら、等級 を選択し、OK ボタンをクリックしてください。 社員情報の編集画面に戻り、 設定した等級で保険料が自動計算されます。

OK ボタンをクリックして、設定を保存し、 社員一覧リスト画面に戻ります。

新規作成ボタンをクリックして、14~15ページの操作を社員分繰り返します。

給与印刷4



勤怠入力を行います

メイン画面から、勤怠入力を行います。 入力欄をクリックすると、数値が選択状態になります ので、数値を入力し、Enterキーを押して入力を 完了します。

勤怠と金額の入力に使用する記号

8

『. (ピリオド)』→日数、時間入力時に少数点として 使用します。

入力例)時間入力で「1時間30分」は「1.5」と入力 『:(コロン)』 →時間入力時に「時間」と「分」の 区切りとして使用します。

入力例)時間入力で「1時間30分」は「1:30」と入力

有休残日数項目のデータを前月から引き継ぐ

有休日数を再入力する場合は、『有休残日数』項目を 「0.0」にしてから『有休日数』項目を入力してください。 自動的に前月分の『有休残日数』から今回の 『有休日数』項目に入力した日数が差し引かれた値が 入ります。

(前月の『有休残日数』を越える日数を入力した場合 は、マイナスの値が入ります)



詳細入力画面で最終確認と修正を行います

詳細入力 ボタンをクリックして、 詳細入力画面を表示します。

9





詳細入力画面が表示されましたら、各項目の確認 と修正を行います。 (各項目についてはPDFの画面説明書23ページを ご覧ください) すべての確認と修正が終わりましたら、 戻る ボタンをクリックして、メイン画面に戻り

a seaso consider as	ant vo	-1					
氏名 出根戸	太郎	相デーク	7次データ	NETE ON/	OFF	電卓記動	戻る
勤怠		支給		控除		その他	
所定労働日数	20.00	基本給	200.000	健康保険料	9,910		
出動日数	20.00	役戰手当	15,000	介護保険料	0		
有休日数	1.00	家族手当	0	厚生年金保険	18,182		
欠動日数	0.00	資格手当	0	厚生年金基金	0	70841	1
				雇用保険料	780	C WIE CI II	
特别休暇日款	0.00			社会保険科計	28,872	備表	
所定労働時間	160:00	普通残末手当	30,000	社保控除後計	231,128		
実動時間	180:00						
普通残果時間	20:00			所得税	5,890		
深夜残業時間	0:00			住民税	0		
		非課税通動費	0				
		課税通勤費	15,000		(
置刻早退回数	0.00	欠動控除	0			冬11日の)確認
遅刻早退時間	0:00	暹刻早退控除	0				PEDG
					4	と修正!	
有休残日数	0.00					С Р УШ .	
		課税支給合計	260.000				
		支給合計	260,000	控除合計	34.762	差引支給額	225.23



10 入力したデータを保存します



表示されます。

ます。



給与明細書

ここでは、専用用紙HISAGO 1150を 使用して、社員2名の給与明細書を 印刷する手順を説明します。







※選択を解除する場合は、再度クリックして ください。







社員名簿一覧表

ここでは、下のようなA4用紙に社員一覧を印刷する手順を説明します。







社員名簿一覧表の印刷画面が表示されましたら、 各項目を設定し、プレビューボタンをクリック します。 (各項目については、PDFの画面説明書16ページ をご覧ください) 印刷プレビュー画面が表示されましたら、 印刷プレビューを確認し、よろしければ 印刷実行ボタンをクリックしてください。 印刷がはじまります。





社員別給与台帳

ここでは、下のようなA4用紙に社員別給与台帳を印刷する手順を説明します。





社員一覧リスト画面が表示されましたら、 印刷する社員をクリックして選択し、 OK ボタンをリックします。

※選択を解除する場合は、再度クリックして ください。



22



給与/賞与明細書の印刷対象社員をクリックして選択して



月別給与/賞与一覧

ここでは、下のようなA4用紙に月別給与/賞与一覧を印刷する手順を説明します。





クリック!

給与印刷4

24



入力した給与データから各種印刷をする



給与/賞与振込一覧

ここでは、下のようなA4用紙に給与/賞与振込一覧を印刷する手順を説明します。





給与印刷4

保存	社員登	録設	定 印	刷 詳細)	.力	対象月選折	11-1	·ジョン 青報
	出债户 太	都田中 一部	85/3	(与明細書				
	20.00	20.00	社員別的	给与台顿				
	1.00	0.00	月別給	与/賞与一覧				
	0.00	0.00	給与/3	[车振込一覧				
	0.00	0.00	給与/貨	14 14金種表				
	180:00	185:00		~~~	Ī			
	20:00	25:00		N				
液張果時間	0:00	0:00						
創早进回数	0.00	1		<u> </u>				
	0:00							
「休残日数	10.00	2	印刷	ボタ	~~~	シクリッ	5	17
		F 6/			5	こ ノ ノ ノ	.í	

プリンタ設定	XXXXX Printer
帳票タイプ	A4用紙•横 [297mm×210mm]
印刷情報	1枚 [2名]
支給日	平成 30 年 1 月 25 日
	合項
印刷位置補 縦位置 横位置	

印刷プレビュー画面が表示されましたら、印刷 プレビューを確認し、よろしければ 印刷実行ボタンをクリックしてください。 印刷がはじまります。







給与/賞与支払金種表

ここでは、下のようなA4用紙に給与/賞与支払金種表を印刷する手順を説明します。 印刷対象は、支給方法が現金になっている社員(従業員)です。





🔡 かんたん商人 総	含年印刷4	【平成30年1】	月分給与】	_			_			-		×
保存	社員	登録	設分	Ē	印刷	詳細	.力	対象	月選択	/\-	ージ: 情報	シ
	出根戸	太郎田中	— <u>В</u> Б	T	給与/賞与明編	田書				1		
出動日数	20.00	20.	00		社員別給与台	帳						
有休日数	1.00	0.	00	_	月別給与/賞	中覧						
欠動日数	0.00	0.	00		給与/賞与振)	1.一覧						
特别休暇日数	0.00	0.	00		給与/實与支持	し金種表						
実働時間	180:00	185:	00									
普通残業時間	20:00	25:	00									
采夜残業時間	0:00	0:	00			N						
星刻早退回数	0.00	0.	00									
医刻早退時間	0:00	1										
有休残日数	10.00	2			RU							
				ΕIJ	100	ボタ	ンフ	をク	IJッ	ク	L	7
\frown			-	-						. <u>.</u>	~	
	\sim	1	「給	与/	官与3	を払る	6相	「表」	を選	訳	!	

_

🕌 給与/賞与支払	金種表の印刷 ×
ブリンタ設定	XXXXX Printer
帳票タイプ	A4用紙•横 [297mm×210mm]
印刷情報	1枚 [1名]
支給日	平成 30 年 1月 25日
コメント 欄	
	│ ▲ 各項目
	設定:
	□ 振込支給者も印刷する
印刷位置補	ĴĒ
縦位置	
横位置	0.0 mm
プレビュー	プレビュー ボタンを レクル
K	
`	
スカレた終	とちデータから冬毎印刷をする

印刷プレビュー画面が表示されましたら、印刷 プレビューを確認し、よろしければ 印刷実行ボタンをクリックしてください。 印刷がはじまります。







データをバックアップする





バックアップデータを保存するフォルダーが 選択されているのを確認し、OK ボタンを クリックしますと、指定場所にバックアップ データが保存されます。





バックアップデータから給与データを復元する



他の月のデータを引き継いで給与データを入力する

給与データを入力する月の前月に給与データが入力されている場合は、 自動で前月の給与データが引き継がれます。

(例:10月の給与データを入力する場合は、9月の給与データ(基本情報、社員名簿情報)が自動で引き継がれます。)

入力する月の前月に給与データがない場合、(給与データを1ヶ月とばして作成する場合など) その場合は、以下の手順で引き継ぐ月を選択します。



参照するデータの選択画面が表示されましたら、 引き継ぐ給与データの対象月を選択し、 OK ボタンをクリックしてください。

再び警告画面が表示されますので、内容を確認 し、OK ボタンをクリックしてください。

※他の月のデータを引き継ぐ場合はその月ごと に保険料が異なる場合がありますので、 ご注意ください。





任意の年のデータを入力する

任意の年の給与データを作成できます。

「給与印刷4」を起動します。 給与対象月/賞与時期の選択画面が表示されま したら、[データの管理]メニューから [データファイル作成]を選択します。

データファイル作成画面が表示されますので、 作成するデータファイルの年を入力し、 OK ボタンをクリックしてください。

給与対象月/賞与時期の選択画面の [対象年の選択]の項目をクリックすると、作成 したデータファイルの年が追加されています。





対象月のデータを削除する

入力した月のデータ内容を取り消して再入力したい場合など 選択した月のデータを削除することができます。

🔛 給与対象月/賞与時期の選択 \times 「給与印刷4」を起動します。 データの管理(D) 給与対象月/賞与時期の選択画面が表示されます。 1月分給与 2月分給与 3月分給与 4月分給与 対象年の選択 平成30年 ~ すでにデータ入力している月の給与、賞与は 給与 青文字で表示されています。 12月分·所定労働日数 20 日 データ入力されていない項目は、グレーの文字 労働時間 160:00 時間 データを削除したい で表示されています。 月を選択! 10 月 29 日 招迎社 支給月日 データを削除したい月を選択して、 12月分給 キーボードの[Delete]キーを押します。 終了 oк 確認画面が表示されますので、選択している データを削除してもよい場合は、はい ボタン をクリックしてください。 キーボードの 選択したデータが削除されると、 [Delete]キーを押す 給与対象月/賞与時期の選択画面では 選択した月が青文字からグレーの文字に 変わります。 確認 Х 選択されている給与/賞与のデータを削除しますか? ? はい ボタン はい(Y) いいえ(N) をクリック! 🔛 給与対象月/賞与時期の選択 \times データの管理(D) 1月分給与 2月分給与 3月分給与 4月分給与 対象年の選択 平成30年 ~ 給与 12月分·所定労働日数 0 日 時間 データが削除されました。 青文字からグレーの文字に変わります。 10月分給至 支給月日 10月29日 οĸ 級了



源泉徴収票を作成する前に、予め「給与印刷4」で12月分の給与処理を行ってください。

1

源泉徴収票を作成する対象のファイルを選択します



※パスワードを忘れてしまいますと、ソフトを起動することができなくなってしまいますのでご注意ください。
※従業員の個人番号(マイナンバー)を登録する方法は給与印刷4「社員情報の編集」より行ってください。
操作方法は13~15ページをご覧ください。



源泉徴収データを入力します

源泉徴収の入力画面が表示されます。

2

白い空欄になっている箇所を入力します。

配偶者/扶養親族の名前を登録するには、 配偶者/扶養親族 ボタンをクリックします。

配偶者/扶養親族画面が表示されますので、 必要な情報を入力し、 戻る ボタンを クリックします。

原泉(物)のデータの 7	1. 11				
氏名田	根戸太郎	እታ	<u>.</u>		未処理
(@ 我 문 10)	0-0000			8 0000001	
:所東	京都港区出林	良戸町1-1-1	7055	デネトタロ	5
DE	NETタワー	701	役職名		
支払金額	1 ái	与所得控除後の額	所得控除の額の合計	源泉徴収税	額 (所得税·徴収税額)
4,284,00	00	0	0		0 111,390
除対象配偶素	₩□有 □	従有 日老人	控除対象扶養親族の数	障害者の数	16歳未満扶養親族の数
偶者特別控附	余の 額	0	特定を人その他	特別その他	非居住者である親族の数
会保険料等の	D余額 生	命保険科の控除額	地震保険料の控除額	住宅借入金特別	 控除 小規模企業共済掛金領
560,64	46	0	0		0 0
要					
新生命保険料	科額	日生命保険料額	介護医療保険料額	新個人年金保障	純料額 旧個人年金保険料額
	0	0	0		0 0
:毛信人金等料 適用数 🔲	守別控除	居住開始年			2.77 住宅借入金等年末残 1. 0
可能額	0		سن هد الله مله ال		0
		- / 配備	禺者/扶養親	族 🐘	料額 旧長期損害保険料額
1 5百	局者/扶養親族	」 ボル	マンをクリ	y 7 I	0 0
·*年 从四 / 1		本人力		//·)	年月日
:514年 271国人 進	onat 火舌者 ZN			L+/10 001U V	60年3月10日
前のデータ	次のデータ	雷百纪	新 修正ON/OFF		+首 屋 ろ
		tor i Paul		1.300	
			-		
記集者/扶養親に	15	(各)	項目を入力	! ①_	
記偶者/扶養親加	族 累去	(各)	項目を入力	!0	備老
2偶者/扶麦親近 空除太対象面記 氏	§ 【】 名	21月	項目を入力 (個人番号		備考 均能対象扶養親族
2偶者/扶養親 塑除対象配修 氏 田根戸	^族 禺者 3、名 3、子	タリガナ デ*补 ビロコ	項目を入力 個人番号	! ① 非居住	備考 控除対象扶賽親族
2偶者/扶養親 空除対象配修 氏 出根戸	^族 閑者 3. 名 弘子	タリガナ デ*計 七回	項目を入力 個人番号	!	備考 扫弦於対象扶養親助疾
2偶者/扶麦親近 空除対象配修 氏 山根戸 空除対象扶着	^版 君 弘子 養親族	日本 フリガナ デ*計 七コ	項目を入力 (個人番号)		備考 招称対象扶養親族
「「「「「」」 「「」」 「「」」 「」 「」 「」 「」 「」	WE 著 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 5 5 5 5 5 5 5 5 5	フリガナ デネト ビコ フリガナ デネト ビコ	項目を入力 (個人番号) (個人番号)	! ① 非居住 非居住	備考 控除対象扶賽親族
□儒者/扶養親子/扶養親子/扶養親子/扶養親子/ (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	w 概者 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3	フリガナ デ*补 七コ フリガナ デ*补 七コ	項目を入力 (個人番号) (個人番号)	! ① 非居住 	備考 技強於対象扶養親族
で 儒者/ 扶養親 (「 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	gg 異者 : 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3	フリガナ テ*計 七四 フリガナ テ*計 七丁 テ*計 七丁 オ	項目を入力 (個人番号) (個人番号)	! 1	備考 技術対象技費親族
偶者/扶養親 (株子) 大養親 (出根) 戸 (出根) 戸 (出根) 戸 (出根) 戸 (出根) 戸 (日) (出根) 戸 (日) (日) (日) (日) (日) (日) (日) (日) (日) (日)	gg 大学 度 成 度 現 次 を 意 現 次 を 意 現 次 名 二 、 る 名 二 、 る 名 二 、 る 子 二 、 る 子 二 、 る 子 二 、 る 名 二 、 る 子 二 、 る 子 二 、 る 子 二 、 る 子 二 、 る 二 、 る 二 、 る 二 、 る 二 、 る 二 、 る 二 、 る 二 、 ろ 、 う い 子 二 、 ろ 、 う い 子 二 、 ろ 二 、 う い 子 二 、 ろ こ 、 ろ 二 、 う い 一 、 、 ろ こ 、 ろ こ 、 ろ こ 、 ろ こ 、 ろ こ 、 ろ こ 、 ろ こ 、 ろ こ 、 ろ こ 、 ろ こ 、 ろ こ 、 ろ こ 、 ろ こ 、 ろ こ 、 ろ こ 、 ろ こ 、 ろ こ 、 ろ 、 ろ こ 、 ろ 、 ろ こ 、 ろ こ 、 ろ こ 、 ろ 、 ろ 、 ろ 、 ろ 、 ろ 、 ろ 、 ろ 、 ろ 、 ろ こ 、 ろ 、 ろ 、 ろ 、 ろ 、 ろ 、 ろ 、 ろ 、 ろ 、 ろ 、 ろ ろ 、 ろ ろ 、 ろ ろ 、 ろ ろ 、 ろ ろ 、 ろ ろ 、 ろ ろ 、 ろ ろ ろ 、 ろ ろ ろ ろ ろ ろ ろ ろ ろ ろ ろ ろ ろ	フリガナ デ*ネト 伝コ フリガナ デ*ネト ビディ 「	項目を入力 (個人番号) (個人番号)	!	備考
武勇者/扶養統 武務が対象配備 武務が対象状務 武務が対象状務 工1 出根 多 2 3 4 4	g 異者 3 3 子 養親族 5 5 雄	日本 フリガナ デ*补 453 フリガナ デ*补 55*オ 日 日	項目を入力 (個人番号) (個人番号)	! 非居住	備考 技術会対象扶養親族
236番/扶養戦 () ()))))))))))))	^{gg} 電音 :: 名 3 3 3 4 7 5 5 5 4 5 5 5 4 5 5 5 4 5 5 5 4 5 5 5 5 4 5	名) フリガナ デ'ネト 七コ フリガナ デ'ネト ビデオ [項目を入力 / 個人番号 (個人番号 (個人番号 (個人番号 (個人番号) (個人番号) (個人番号) (個人番号)	・ 非居住 一 非居住 二 1 二 二 1 二 二 1 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二	備考 技術対象扶賽親族
 ·供養/ · · ·	g 電 書 名 引 入 子 菱 親族 論 名 等 路 編 二 一 三 奏 路 書 二 、 子 名 二 、 引 入 子 二 一 二 、 一 、 二 名 二 、	2017 + 5'4+ 63 2017 + 5'4+ 65'4	項目を入力 (個人番号) (個人番号) (個人番号) (個人番号)		 備考 控除対象扶養親族 16歳未満の扶養親族
こ時者/扶養館(株) (1) (2)	ss 器者: 3 弘子 菱親族 第 名 	マリガナ フリガナ デ'ネト ヒコ フリガナ デ'ネト ビデ'オ ロー マリガナ デ'ネト ユウ坊	項目を入力 (個人番号) (個人番号) (個人番号) (個人番号)	!	備考
こ属書/ 大要範 (法) (法) (法) (法) (法) (法) (法) (法)	ss 電 載者 ; 名 <u>3</u> 公子 菱親族 ; 5 差 現 、 、 - - - - - - - - - - - - -	マリガナ アリガナ ア・オト ビデ・オ マリガナ デ・ネト ビデ・オ マリガナ デ・ネト ビデ・オ マリガナ デ・ネト エジウ	項目を入力 (個人番号) (個人番号) (個人番号) (個人番号) (個人番号)	! 非居住	備考 控除対象扶養親族
Refea / 共業報告 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	g 電 載 載 載 子 二 業 親 版 編 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二	アリガナ デ*ネト 403 フリガナ デ*ネト 403 フリガナ デ*ネト 57:オ フリガナ デ*ネト 57:オ フリガナ			備考
Elle a / 共奏範 部余対象配作 出根戸 部余対象所 1 出根戸 1 出根 4 6歳未満の許 1 出根戸 4 4	u 異者 : 名 弘子 養親族 : 名 - - - - - - - - - - - - -	2007 + 7'41 taa 2007 + 7'41 taa 7'41 taa 7'41 taa 7'41 taa 7'41 taa 7'41 taa 1	項目を入力 (個人番号) (個人番号) (個人番号) (個人番号)		備考 指除対象扶養親族 16歳未満の扶養親族 16歳未満の扶養親族 2個人番号を随す
Elefe / 扶美観 空除対象配低 世視戸 空除対象大損 1 出根 2 3 4 6歳未満の 氏 氏 一 1 出根 7 2 3 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5	ts 異者 3 弘子 菱親院 第 5 な 4 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二		(個人番号) (個人番号) (個人番号) (個人番号) (個人番号)	!] #BEt .	備考
記集者/扶養範疇 (1) <td>gg 電 業 業 ま 名 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3</td> <td>マリガナ アリガナ ア'オト ビデオ マリガナ デ'ネト ビデオ マリガナ デ'ネト ジャ マリガナ マリガナ マリガナ マリガナ</td> <td>項目を入力 (個人番号) (個人番号) (個人番号) (個人番号) (個人番号) (個人番号) (個人番号)</td> <td>! 非居住</td> <td>備考</td>	gg 電 業 業 ま 名 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3	マリガナ アリガナ ア'オト ビデオ マリガナ デ'ネト ビデオ マリガナ デ'ネト ジャ マリガナ マリガナ マリガナ マリガナ	項目を入力 (個人番号) (個人番号) (個人番号) (個人番号) (個人番号) (個人番号) (個人番号)	! 非居住	備考
Refea / 扶養載 (注根) (注根) (注根) (注根) (注根) (注根) (注) (注) (注) (注) (注) (注) (注) (注	g 電 載 載 載 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二			! 非居住	備考 掛除対象扶養親族 □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□
Eleft を を と 大奏配(上根戸 一 空 余対象計画 氏 し 北根戸 一 空 余対象配(上 根 戸 一 金 余対象配(上 根 戸 一 金 余対象配(上 根 戸 一 金 余対象配(上 し 根 戸 一 金 余対象配(上 の 一 名 一 4 - - - - - - - - - - - - -	u 異者 : 名 · 汤 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	2007 + 7'41 taa 2007 + 7'41 taa 2007 + 7'41 taa 2007 + 7'41 taa 2007 + 7'41 taa 2007 + 1 2007 + 1 2007 + 2007 +	項目を入力 (個人番号) (個人番号) (個人番号) (個人番号) (個人番号)	!] !] !] ! ! ! ! ! ! ! ! ! ! ! ! ! !	備考 指除対象扶養親族 16歳未満の扶養親族 ○ 個人番号を随す 反る 4 年 方へいた。
こ こ 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	u 載 載 載 ま 名 3 3 3 3 3 3 3 5 5 4 5 5 4 5 5 4 5 5 4 5 5 4 5 5 4 5 5 4 5 5 4 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5		項目を入力 (個人番号) (個人番号) (個人番号) (個人番号)	!] !] !] ! ! ! ! ! ! ! ! ! ! ! ! ! ! ! ! ! !	備考
c属 a / 扶養範 () () () () () () () () () ()	ss ss a a a a a a a a a a a a a		項目を入力 (個人番号) (個人番号) (個人番号) (個人番号) (個人番号) (個人番号) (個人番号)	! 非居住	備考

入力が終わりましたら、自動計算 ボタンを クリックして、源泉徴収税額を自動計算 します。

警告画面が表示されますので、内容を確認し OKボタンをクリックします。

給与所得控除後の額、所得控除の額の合計、 源泉徴収税額の欄が自動計算され、入力され ます。

2011 源泉徴収デ	ータの入力						~
氏名	出根戸太郎	部署	営業部			未処理	
郵便番号	000-0000			受給者番号	0000001		
住所	東京都港区	出根戸町1-1-1		フリガナ	デネトタロウ		
	DENETタワー	- 701		役職名			
支払	金額	給与所得控除後の額	所得控除0)額の合計	源泉徴収税額	 (所得税・徴収移	七官員)
4,28	34,000	0		0	0	111,39	0
200 - 1 - 1 - 1 - T			按除対象扶着	親族の数	障害者の数	1.0 编本 进行 美利 旅雨	
控除対家目 王) 周 おおち	101満者 凶有	□ 従有 □ 老人	特定 老人	その他	特別その他	10版不淘伏套税所() 非民任本元本2.916/	12X U
配偶者特别	別控除の額	U				タチ店は者じめる税肤	Jax []
社会保険料	斗等の金額	生命保険料の控除額	地震保険和	外の控除額 (住宅借入金特別控	除 小規模企業共済	掛金等
56	50,646	0		0,000	0		0
摘要							
新生命(保険料額	旧生命保険料額	介護医療	保險料額	新個人年全保険料	麵 旧個人年全保障	彩漆的
5	50,000	500,000	// USEE//A	0	0	30,00	0
住宅借入金	金等特別控除	居住開始	年月日	住宅借ノ			
適用数	0	~ 二 年	月日日		白動計	盲 ボタン	を
可能額	0	~ 年	月日				~
F	副傳 书/杜蒂等	明白年	配偶者の	合計所得	クリック	7!	
L	86141871八武オ	7.UX					
未成年 外国	死亡 人 退職 災害者	本人が障害者 乙欄 特別 その他 -	- 察 婦 - 般 特別	勤労 □ 1 学生	就職 □退職		
				□ 生年	月日 昭和 ~ 60	3月10日	
前のデー	-タ 次のデー	-タ 電卓割	2動 (修正ON/OFF	自動計算	1 戻る	
支	気給実績や自動計	面により値がセットされる	項目、「修正ON/	OFFJICより人力可	「能」「従たる給す	与の支払者の項目	
				•			
	警告					×	
		目動計算に	よってセッ	トされた値	は設定内容	によっては	
		目いみ、アいこ	그 - 아이네네 -				
		間连つしい	이미 801도 1	もあります。			
		間连つしい	Ə PJ RE19E 1	もあります。			
		回送つている 別途、金額	○可能性t iの再確該	ちあります。 こを行って下	5210-		
		間達っている	○可能性 (の再確認	ちあります。 を行って下	でさい。		_
	_	間建っている	の再確認	ちあります。 を行って下	εęn"	ボタンな	*)
	_	間建りている	5 可能性 (の再確認	5あります。 ?を行って下 OK ▲		ボタンな	¥)
	_	間違うでいる	5 可能性 で で の 月 確認	Eあります。 空行って下 DK		ボタンな ック!	*
	_	間違うでいる	D 可能性 の再確認 (0) (0) (0) (0) (0) (0) (0) (0) (0) (0)	5あります。 空行って下 DK		ボタンな ック!	
		間違うでいる	D 可能性 の 月 確認 ((5あります。 2を行って下 DK ・	- - クリ	ボタンな ック!	
		間達ってい	D 可能性 の 月 確認 ((5あります。 2を行って下 DK ・	でさい。	ボタンな ック!	
	-703.7	間違うでいる		5あります。 2を行って下 DK ・	でさい。	ボタンな ック!	
「「「「「「「「」」」。	-200,75	間違うしい		5あります。 Sを行って下 DK ・	でさい。	ボタンなック!	*
 豪泉蔵収デ 氏名 	-90入力 出根戸太郎	間違うしい。別途、金額		5あります。 Rを行って下 DK ・	でさい。 く の K クリ	ボタンな ック!	×
原京敏収デ 氏名 郵便番号	-70入力 出根戸太郎 [000-0000]	加速うしい。別途、金額	3 り 能 住 1 の 月 確 認 () () () () () () 号 () () 号 能 性 1 () の 月 で () の 月 で () () ()) ()) () ()) () ()) ()) ()) () ()) () ()) () ()) () ()) () ()) () ()) ()) ()) ()) ()) ()) ()) ()) () ()) () () ()) ()) ()) ()) ()) ()) ()) () ()) ()) () ())) () ())) ()) ()) ()) ()) ()) ()) ()) ()) ()) ()) ()) ()) ()) ()) ()) ()) ())) ())) ()) ())) ()) ()))) ()) ()) ())) ())) ()))) ())) ()))) ()) ())) ())) ()) ()) ())) ()) ())) ()) ()) ())) ())) ()) ())) ()) ())) ())) ())) ())) ())) ())) ())) ())) ())) ())) ())) ()))) ()))) ()))) ()))) ()))) ())))) ())))))	5あります。 3を行って下 OK ・ ⁻		ボタンな ック! ^{計算済}	×
■ ^要 要要求于 <u> 氏名</u> 郵便番号 住所	-90入力 出根戸太郎 [000-0000] 東京都港区	■建うしい 別途、金額 部署	50月曜년1 の 再確認 () () () () () () () () () ()	5あります。 を行って下 DK 受給者番号 フリガナ	で で で で で の K クリ で の K クリ	ボタンな ック! ^{計算済}	*
■ ^第 ^東 東東京子 氏名 鄭使醫号 住所	-9の入力 出根戸太郎 [000-0000] 東京都地区 [DDNETタワ-	 間違うしい。 別途、金額 部署 出根戸町1-1-1 - 701 	8 可用確認 (の再確認 () () () () () () () () () () () () ()	5あります。 を行って下 OK のK の 反総書番号 フリガナ 企鞭整名	さい。 〇 K クリ ⁰⁰⁰⁰⁰⁰¹ デネトタロウ	ボタン マク! 計算済	*
■ 示宗章5字 氏名 郵便番号 住所 支払	-90入力 出根戸太郎 [000-000] 東京都治区 [DEN[1タワ- 上金額	 御達りしい 別途、金額 部署 出根戸町1-1-1 - 701 約月度除除の部 	2 可 RE 11 の 再 確 認 () () () () () () () () () () () () ()	 たあります。 を行って下)K ジ ジ⁽¹⁾ (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	で で の の の の に の に の に の に の に の に の に の に の に の り の い の に の り の い い い い い い い い い い い い い	ボタンネ ック! 計算済	を
■ ^第 年業457 氏名 郵便番号 住所 支払 4,28	-90入力 出根戸太郎 [000-0000] 東京都登区 [EDEF1タワ- 金額 34,000]	 部署 出現戸町1-1-1 - 701 約万所得技術性の 部 〔2.887.200〕 	ロ り 用 在 認 第 部	5あります。 を行って下 <u> XK</u> 受給者番号 フリガナ の 5級 0 5級の合計 0.646	0000001 デネトタロウ 源泉散収税額 78,400	ボタンな ック! 計算済 (所得社: 盤切 11.38	を 米 2 第 10 10
■ ³ F===37 氏名 郵便番号 住所 <u>支払</u> <u>4</u> ,22 拉路対象语	-90入力 出根戸太郎 [000-0000] 東京部地区 [EDET 2 9- ふ金額 4,000]	御達つしい 別途、金額 出根戸町1-1-1 - 701 [2.887.7200]	2 可用定性 の再確認 (の再確認 () () () () () () () () () () () () ()	たあります。 を行って下 DK 受給者増号 つ助う合計 0.646[1.646]	000001 デネトタロウ 源泉敬収税額 79,400 アままの数	ボタンネ ック! 計算済 (所得状 取の) 111.33	送額) (注額) (1) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2
 第 35 年357 氏名 第 使番号 住所 支払 4.25 在除対象语 6.84% 大規模 4.25 6.84% 5.84% 6.84% 7.84%	-クの入力 出根戸大郎 (000-0000) 原京都当区 (ENETタロ- 注発調 34,000) 記録者 ピオ 朝 割控除の 額	 御達りている 別途、金額 部署 出根戸町1-1-1 - 701 記与所得被除後の部 2.887所得被除後の部 2.887所得ない後の部 3.647 	ロ 可 用 確 認	たあります。 を行って下 DK 受給者番号 フリガナ 企職名 2種名 2種名 2種名 2種名 2種名 2種名 2種名 2種	0000001 デネトタロウ 源泉散収税額 79.400 障害者の数 特別 4006	ボタンネ ック! 計算済 (所得特: 他の引 16歳未満扶業現際の 非居住者である親族	× 光音則 のの数 0 の数 0
■ 源果果の子 氏名 郵便番号 住所 主交批 4,222 控除計算器 配偶者特別 計会回時	- テの入力 一出根戸太郎 「000-0000] 東京都治区 [DENETタワー 主観 34,000] 記録者 日有 別世版の 朝 出版の会報	前達つている 別途、金額 出現戸町1-1-1 - 701 給与所得控除後の部 [2,887,200] □従有 □老人 0 生 金属階和の 部約3	ロ の 再 確 認 営業部	たあります。 を行って下)K	0000001 デネトタロウ 源泉散収税額 73,400 降害者の数 件到 40%	ボタンな ック! 計算済 (所得せ: 2004 (11.38 10歳未満扶養現候) 非居住者である現後 時、小規想に登まる	
■ 矛兵車のデ 氏名 郵便番号 住所 支払 4.22 控除対象百 記偈者特形 社会保険財	- ケの入力 出根戸太郎 [000-0000] 東京都港区 全部 34,000] 記儀者 記有 別控除の額 [4等の金額 30,646]	御達つてい 別途、金額 出根戸町1-1-1 - 701 二 2387,200 二 2487,200 二 位本 - 0 生命保険料の位物部	2 可用定住1 の再確認 () () () () () () () () () ()	たあります。 を行って下 DK ・ を な行って下 の を の の の の の た の の で の の の の の の の の の の の の の	COK クリ COK クリ デネトタロウ 深泉飲収現題 マッ400 アネ400 アネ400 中割 その放 中割 住宅福人金特別提題 日	ボタンス ック! 計算済 (所得せ、堂は4 11.33 10歳未満扶異現知 非居住者である親族 除 小規模企業共済	× ※ 200 次数 0 0 次数 0 0 数 0 0) 数 0 0) 数 0 0) 数 0 0) 数 0 0) 数 0 0) 数 0 0 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1
■	-90入力 出根戸太郎 [000-0000] 東京部地区 [ENETタワ- 法会親 34,000 記儀者 記者 明控除の類 [4等の金額 [00,646]	御達つてい 別途、金額 出根戸町1-1-1 - 701 にあっ所得な除後の3 このお7,2001 □位有 □老人 0 生命保険料の登録部 0 0	ロ 可 第 で で で で で で で で で で で で で	たあります。 を行って下 DK 受給者番号 フリガナ 役職名 の務約 の務約 10 控除該額 4000	0000001 デネトタロウ 源泉飲収税額 79,402 建立 建立 建立 建築の数 単二 0	ボタンネ ック! 計算済 (所得税 取引) 111.33 10歳未満扶養現版 非居住者である親族 除 小規模企業共満	× ※ 2 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10
■ 5年805 所 名 郵便醫号 住所 支払 4,286 乾除対象者 配 偶 44 55 摘 要	- プの入力 出税戸太郎 1000-00000 東京部治区 「ENETタフー 注義書 24.000 に読書 日有 別控除の 額 1049の全額 20.646	■建うしい 別途、金額 出根戸町1-1-1 - 701 総与所得整除地の習 (2.87.200) □従有 □老人 0) 生命保険料の登除割	ロ 可 市 信 の 再 確 認 営業部	たあります。 を行って下 DK 受給者番号 つがす。 2種名 2種名 2種名 2種名 2種名 2種名 2種名 2種名	COUNCE COUN	ボタンネ ック! 計算済 (所得格: 徴24 11,38 非居住者である親族 除 小規模企業共満	×× ※ 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20
 ■ 源果果のデ 氏名 郵便番号 住所 支払 4.22 控除計算算 社会保険 抽要 	- クの入力 出根戸太郎 [000-0000] 東京都港区 全部 34,000] 記録者 日有 別登除の第 [刊号の全額 30,646]	御署 出現戸町1-1-1 - 701 総与所得控除後の初 [2.887.200] □従有 □老人 0] 生め保険料の控除部 0]	の 月 相 注 の 月 確 読 () () () () () () () () () ()	 表のります。 表行って下 のK のK	0000001 デネトタロウ 源泉徴収税額 79,400 障害者の数 作31 101	ボタンス ック! 計算済 (所得社・徴収 111.38 16歳未満扶美親族の 非居住者である親族 除 小規模企業共済	と
■	-90入7 出根戸太郎 [000-0000] 東京都潜区 全部 34,000] 記儀者 記有 別控称の第 [4等の金額 30,646]	御 建 つ しい 別 途、金 額 出根戸町1-1-1 - 701 二 701 二 701 二 701 二 701 二 701 二 701 二 701 二 701 二 4 本 人 0 1 生命保険料の 控除器 0 0	の 引 用 注 注 の 再 確 読 () () () () () () () () () ()	たあります。 を行って下 DK 	OK クリ デネトタロウ 源泉飲収税額 ア3,400 障害者の.款 特別 400 住宅信人金特別控 0	ボタンス ック! 計算済 (所得好:豊む村 11.33 10歳未満扶業現知 岸居住者である親族 除 小規模企業共済	× 2200 100 100 100 100 100 100 10
 第年年年のデデ 氏名 郵便番号 住所 支払 4.222 11金(保険料) 56 11金(保険料) 56 11金(保険料) 56 11金(保険料) 11金(R) 11金(R)<th>-90入力 出根戸太郎 [000-0000] 東京部地区 [ENETタワ- 金倉郡 34,000] 記儀者 記者 明控除の 額 [4等の金額 30,646]</th><th>■建つてい 別途、金額 出根戸町1-1-1 - 701 におり所得な除後のの [2.887.7000] □位な有 □老人 0] 生命保険料の世際第 0]</th><th>の 再 確 読 (の 再 確 読 営業部 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・</th><th>たあります。 を行って下 DK 受給者番号 フリガナ 役取名 の語の合計 0.646[のの] 20.648[20.648[20.648] 20.648[20.648] 20.648[20.648] 20.648[20.648[20.648] 20.648[</th><th>0000001 デネトタロウ 渡京敬収税額 アネトタロウ 建築敬収税額 日本の進 住宅借入金特別陸</th><th>ボタンネ ック! 計算済 (所得税:数0.0 10歳未満扶棄現約 非居住者である親族 除 小規模企業共満</th><th>×</th>	-90入力 出根戸太郎 [000-0000] 東京部地区 [ENETタワ- 金倉郡 34,000] 記儀者 記者 明控除の 額 [4等の金額 30,646]	■建つてい 別途、金額 出根戸町1-1-1 - 701 におり所得な除後のの [2.887.7000] □位な有 □老人 0] 生命保険料の世際第 0]	の 再 確 読 (の 再 確 読 営業部 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	たあります。 を行って下 DK 受給者番号 フリガナ 役取名 の語の合計 0.646[のの] 20.648[20.648[20.648] 20.648[20.648] 20.648[20.648] 20.648[20.648[20.648] 20.648[0000001 デネトタロウ 渡京敬収税額 アネトタロウ 建築敬収税額 日本の進 住宅借入金特別陸	ボタンネ ック! 計算済 (所得税:数0.0 10歳未満扶棄現約 非居住者である親族 除 小規模企業共満	×
■ 555355 所名 郵便番号 住所 支援 社会保険 社会保険 素 5 第 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5	- クの入力 出根戸太郎 (000-0000) 東京都書区 (DENETタワー 金額 34,000) 記録者 記者 3016時の類 (2490金額 30,646) 	■注うしい 別途、金額 出根戸町1-1-1 - 701 始与所得症除後の部 [2.887.200] □従有 □老人 0 日生命保険料の包装部 0	の 可 前 得 空 株 部 で で で で で で で で で で で で で	たあります。 を行って下 DK 受給者番号 プリガナ 企職名 2.000 1.0000 1.0000 1.0000 1.0000 1.0000 1.000	COUNCE COUN	ボタンス ック! 計算済 (所得格: 梁政行 111,33 10歳未満扶桑親知政 非居住者である親族 除 小規模企業共済 10歳未満扶桑親知政 第10歳未満扶桑親知政 第10歳未満扶桑親知政 第10歳未満扶桑親知政 第10歳未満扶桑親知政 第10歳未満扶桑親知政 第10歳未満扶桑親知政 第10歳未満扶桑親知政 第11日個人生会の報告報	× ×
 ■ 源無無忍び 氏名 郵便番号 住所 支払 4.22 控除計算器 社会保険 摘要 新生命 新生命 5 (十字世生) 	- クの入力 出根戸太郎 [000-0000] 東京都想区 定京都想区 24,000 記儀者 21 有 別登除の第 [14号の全額 30,646] 解険料額 50,000		の 再 確 認	 あります。 を行って下 次給者番号 20前入 20前入	0000001 デネトタロウ 源泉飲収税額 79,400 障害者の数 作割 43 60 1	ボタンス ック! 計算済 (所得社・徴切) 11歳未満扶業親族の 16歳未満扶業親族の 第 旧個人牛金保約 330.000 」1 4 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5	と 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2
■ FF==07 所 (5 第 (5 第 (5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5	- 今の入力 出根戸太郎 [000-0000] 東京都治区 [DDF197-3 全部 34,000] 記機者 記有 副控除の第 [現時料題 50,000] 全部特別 [読得時料題 50,000]		の 再 確 読 () () () () () () () () () ()	たあります。 を行って下	CON	ボタンス ック! 計算済 (所得地:世纪 川1.33 10歳未満扶棄現反 非居住者である親族 除 小規模企業共済 30.00 よた 事人	※ <
■ 5年8055 氏名 郵便所 住所 大228 体験対象相 社会保険材 社会保険材 教 55 住宅(街太 適調用数器	- プの入力 出税戸太郎 1000-0000 東京部営区 「ENETタフー 上金額 34.000 に改善と対考 39位除の初 「 49句の全額 30.000 主等特別 10.000 主等特別 10.000 に教参の全額 30.000 上金額 30.000 二日 10.000 10.000 二日 10.000	間違うしい 間違うしい 別途、金額 出根戸町1-1-1 - 701 - 201 - 201 - 201 - 201 - 201 - 201 - 201 - 201 - 201 - 201 - 201 - 201 - 201 - 201 - 201 - 201 - 201 - 201 - 201 - 201 - 201 - 201 - 201 - 201 - 201 - 201 - 201 - 201 - 201 - 201 - 201 - 201 - 201 - 201 - 201 - 201 - 201 - 201 - 201 - 201 - 201 - 201 - 201 - 201 - 201 - 201 - 201 - 201 - 201 - 201 - 201 - 201 - 201 - 201 - 201 - 201 - 201 - 201 - 20	ロ 可 用 確 認 で で で で で で で で で で で で で	たあります。 を行って下 DK 受給者番号 プリガナ 役職名 10 控除語 10 控除語 10 控除語 10 控除語 10 控除語 10 控除語 10 控除語 10 控除語 10 控除語 10 位称 10	Comparison	ボタンネ ック! 計算済 (所得格:酸の (所得格:酸の 手居住者である親族 除 小規模企業共済 第 旧個人年金(解) 30,000 した。	× ×
■ 3月ままの5 氏名 郵便番号 住所 支払 4,228 控除対象着 配偽各特缺 社会保険 支 社会保 度 、 5 6 5 6 第 5 年 の (二 第 5 代	- テの入力 出根戸太郎 (000-0000) 東京都治区 (DENETタワー 主観 34,000) 記録者 日有 初世除の 御 (初句の 御 (初句の 金額 30,0646) (別時代初 30,0646) (別時代初 (別) (別) (別) (別) (別) (別) (別) (別)		の 可 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第	 表行って下 次約者番号 次約者番号 70/ガナ 20 20	COUNCE COU	ボタンス ック! 計算済 (所得社: 徽以(111.38 (所得社: 徽以(111.38 10歳未満扶義戦険(月本屋本主法 30.000 読む日長期損害価約 11 11 12 13 14 11 15 16 17 18 18 11 12 12 14 11 12 13 14 15 14 15 15 15 15 16 16 11 11 12 13 14 14 15 15 16 11 12 13 14 14 14 14 15 14	と に の と た の の の は の の の の の の の の の の の の の の の
 ■ ####################################	- クの入力 出根戸太郎 [000-0000] 東京都潜区 全部 34,000 記偶者 記有 別控除の第 [現時刊録 50,000] 全部 4等の金額 50,000 全部 50,000 二 全部 第5,000 二 で 第5,000 二 で 第5,000 二 で 第5,000 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二	(日) 注つていい (日) 注つていい (日) 注つていい (日) 注つていい (日) 注つていい (日生命保険料60 (日生命保険料50 (日本) (日本)<	ロ の 再 確 認 () の 再 確 認 () の 再 確 認 () の 再 確 認 () の 再 確 認 () の 再 確 認 () の 月 で () の う 、 () の う 、 () の う 、 () の う 、 () の う 、 () の う 、 () の う 、 () の う 、 () の う 、 () の う 、 () の う 、 () の う 、 () の う 、 () の う 、 () の う 、 () の う 、 () の う 、 () の う 、 () の う 、) の う 、 () の う 、 () の) の う 、 () の う 、) の う 、 () の う 、) の う 、 () の) の う 、 () の) の う 、 () の) の) の う 、 () の) の) の 、 の の の の で () の) の 、 の 、 の の の で の 、 の の の の の の の の の の の の の	たあります。 たたづって下 のK 受給者番号 フリガナ (注意名 の646) 「飲の約 一 のの約 一 のの約 一 の の の の の の の の の の の の の	CONCOLD	ボタンス ック! 計算済 (所得時・堂印句) 11.133 10歳未満扶異規反 非居住者である親族 除 小規模企業共済 30,000 した 31 日長期損害保険	×× ×
■ 5年年407 氏 6 9 便 所 支 22 位 所 式 22 位 除 対 素 市 話 偶 保険料 素 可 話 偶 保険料 素 可 話 偶 第 第 " 一 " " " " " " " " " " " " " " " " " "	-98入力 出根更大郎 000-0000 東京部当区 [DELT 50] 上5 25 44,000 記機畫(21名 別時応动類 30,646 34,960 金額特別 0 0 年前特別 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	間違うしい 間違うしい 別途、金額 出根戸町1-1-1 - 701 - 201 - 203 - 203 - 204 - 204 - 204 - 204 - 204 - 204 - 204 - 204 - 204 - 204 - 204 - 204 - 204 - 204 - 204 - 204 - 204 - 204 - 204 - 204 - 204 - 204 - 204 - 204 - 204 - 204 - 204 - 204 - 204 - 204 - 204 - 204 - 204 - 204 - 204 - 204 - 204 - 204 - 204 - 204 - 204 - 204 - 204 - 204 <td>ロ 可 第 第 第 1 の 再 確 認 1 2 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1</td> <td>たあります。 たて行って下 DK 受給者番号 フリガナ 役職名 の都の合計 0.6461 10</td> <td>COUNCIT COUNCIT</td> <td>ボタンス ック! 計算済 (所得税 取引) 10歳未満扶棄現級 非居住者である親族 除 小規模企業共済 間 旧個人年金保約 30.00 した 単人主等相 年 月 日</td> <td></td>	ロ 可 第 第 第 1 の 再 確 認 1 2 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	たあります。 たて行って下 DK 受給者番号 フリガナ 役職名 の都の合計 0.6461 10	COUNCIT COUNCIT	ボタンス ック! 計算済 (所得税 取引) 10歳未満扶棄現級 非居住者である親族 除 小規模企業共済 間 旧個人年金保約 30.00 した 単人主等相 年 月 日	
 ■ 5年年57 氏名 郵便所 支払 支払 在時時34歳 支払 在時時34歳 (長年) <li< td=""><td>- クの入力 出根戸太郎 (000-0000) 東京都当区 (ERETタク- 金額 34,000) 記偶者 記有 別控除の類 (日本の主領 30,646)</td><td></td><td>の 可 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第</td><td>たあります。 たてつって下)K 受給者番号 つりガナ 役職名 の の の の の の の の の の の の の</td><td>COUNCE COUNCE COUN</td><td>ボタンス ック! 計算済 (所得後: 堂辺 111.38 10歳未満扶棄額約 非居住者である職族 除小規模企業共済 188 1日個人年金保約 11,13 12 13月 143 11,13 11,13 11,13 11,13 11,13 11,13 11,13 11,13 11,13 11,13 11,13 11,13 11,13 11,13 11,13 11,13 11,13 12 13 143 143 143 143 143 143 143 143 143 143 143 143 143 143 143 144 145</td><td></td></li<>	- クの入力 出根戸太郎 (000-0000) 東京都当区 (ERETタク- 金額 34,000) 記偶者 記有 別控除の類 (日本の主領 30,646)		の 可 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第	たあります。 たてつって下)K 受給者番号 つりガナ 役職名 の の の の の の の の の の の の の	COUNCE COUN	ボタンス ック! 計算済 (所得後: 堂辺 111.38 10歳未満扶棄額約 非居住者である職族 除小規模企業共済 188 1日個人年金保約 11,13 12 13月 143 11,13 11,13 11,13 11,13 11,13 11,13 11,13 11,13 11,13 11,13 11,13 11,13 11,13 11,13 11,13 11,13 11,13 12 13 143 143 143 143 143 143 143 143 143 143 143 143 143 143 143 144 145	
■ ####################################	- クの入力 出根戸太郎 (000-0000) 東京都港区 全部 34,000 記儀者 2月 判登称の 部 (福祉の全部 30,646 二、金部 30,646 二、金部 第 、 30,646 二、金部 30,646 二、本部 30,645 二、本部 30,646 二、本部 30,646 二、本部 30,646 二、本部 30,646 二、本部 30,645 二、本部 30,745 30,7	間違うしい 間違うしい 別途、金額 間違う加 の この の 日生の保険料の たい たい の 日生の保険 日生の 日生の の 日生の 日本の 日本の <td>の 可 前 の 再 確 認 ご 業 部</td> <td>あります。 たあります。 たあります。 た た の に た の た ん し し た の た ん し し た の た ん し し た の た ん し し た の た ん し し た の た ん し し た の た ん し し た の た ん し し た の た ん し し た の た ん し し た の た ん し し た の た ん し し た の た ん し し た の た ん し し た の た ん し し た の た ん し し た の た ん し し ん し ん</td> <td>CON CON</td> <td>ボタンス ック! 計算済 (所得社・敏烈 (所得社・敏烈 111.33 16歳未満扶業現除の 月非居住者である親族 第8 16歳未満扶業現除の 第8 16歳未満扶業現除の (所得社・金術務) 第8 日個人年金保務 30.00 した 第8 日長期損害保約 年 月 日 年 3月 10日</td> <td></td>	の 可 前 の 再 確 認 ご 業 部	あります。 たあります。 たあります。 た た の に た の た ん し し た の た ん し し た の た ん し し た の た ん し し た の た ん し し た の た ん し し た の た ん し し た の た ん し し た の た ん し し た の た ん し し た の た ん し し た の た ん し し た の た ん し し た の た ん し し た の た ん し し た の た ん し し た の た ん し し ん し ん	CON CON	ボタンス ック! 計算済 (所得社・敏烈 (所得社・敏烈 111.33 16歳未満扶業現除の 月非居住者である親族 第8 16歳未満扶業現除の 第8 16歳未満扶業現除の (所得社・金術務) 第8 日個人年金保務 30.00 した 第8 日長期損害保約 年 月 日 年 3月 10日	
■	- ケの入力 出根戸太郎 000-0000 東京都港区 全部 34,000 記儀者 ピオ 別控除の意 (現後村登録 50,646 第 (現後村登録 50,646 第 (現後村登録 50,600 全部特別 正 (現後村登録 50,646) (現金) 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二	(日) 達つていい (日) 達つていい (日) 達つていい (日) 差ってい (日) 差ってい (日) 差ってい (日) 生命保険料約 (日) 生命代約 (日) 日) 日) 日) 生命代約 (日) 日) 日	ロ 可 前 に す の 再 確 認 で で で で で で で で で で で で で	たあります。 たて行って下 のK 受給者番号 つりガナイ を結めの数 の移信 のの存信 のの存信 のの存信 のの存信 のの存信 の目的です。 の目的でする。 の目的でする の目的でする	Comparison	ボタンス ック! 計算済 (所得税:型23) (所得税:型23) (所得税:型23) () (所得税:型23) () () () () () () () () () () () () ()	
■ 5年8055 所 所 所 所 所 所 所 所	- クの入力 出根戸太郎 000-0000 東京都岩区 EDET 5 クラ- 注意課 34,000 記録者 2 有 列控除の数 第646 第64	前達つている 別途、金額 11/2010 <td>の可能性 の再確認 営業部</td> <td>たあります。 を行って下 次 が 次 総 本 の た の た の た の で 下 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、</td> <td>COUNCIENT COUNCIENT COUNCIENT</td> <td>ボタンス ック! 計算済 (所得後: 2000 (所得後: 2000 (111,33) 10歳未満扶棄戦処政 非居住者である戦談 除 小規模企業共満 30,000 した 調 旧個人年金保約 (11,33) 調 旧個人年金保約 (11,33) 調 旧個人年金保約 (11,33) 調 田園人年金保約 (11,33) 調 田園人年金保約 (11,33) 「日長期損害保約 (11,33) 第 日長期損害保約 (11,33) 第 日長期損害保約 (11,33) 第 日長期損害保約 (11,33) 第 日長期損害保約 (11,33) 第 日長期損害保約 (11,33) 第 日長期損害保約 (11,33)</td> <td>× ×</td>	の可能性 の再確認 営業部	たあります。 を行って下 次 が 次 総 本 の た の た の た の で 下 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	COUNCIENT COUNCIENT	ボタンス ック! 計算済 (所得後: 2000 (所得後: 2000 (111,33) 10歳未満扶棄戦処政 非居住者である戦談 除 小規模企業共満 30,000 した 調 旧個人年金保約 (11,33) 調 旧個人年金保約 (11,33) 調 旧個人年金保約 (11,33) 調 田園人年金保約 (11,33) 調 田園人年金保約 (11,33) 「日長期損害保約 (11,33) 第 日長期損害保約 (11,33) 第 日長期損害保約 (11,33) 第 日長期損害保約 (11,33) 第 日長期損害保約 (11,33) 第 日長期損害保約 (11,33) 第 日長期損害保約 (11,33)	× ×



支払金額欄や、自動計算により値がセット されている欄は薄緑色になっていますが、 修正したい場合は、枠内をクリックして、 修正ON/OFF ボタンをクリックすると 手入力できます。

手入力で修正した金額は赤文字で表示されます。

前のデータ、次のデータボタンをクリック すると、社員データの画面が切り替わります ので、連続して入力作業を行えます。

全ての入力が終わりましたら、 戻る ボタン をクリックしてください。

● 東京総力ダータカスカ 氏名 出根戸太郎 部署 営業部 计算法 郵便番号 000-0000 東京都港区出根戸町1-1-1 DENETタワー 701 蓮緑色欄の金額を修正 支払金額 4.284.000 したい場合は、クリック 拉床 物验过来配偶者 日本 日日本 日本人 してカーソルを表示! 0 載の時期の目 社会保険料等の金額 560,646 生命保険料の技術額 捕费 新生命保険料额 介護医療保険料類 新信人年金保険料器 旧信人年金保険料器 旧生态保険料器 住宅借入金等特別控除 住宅借入主等年末残高 通用於 修正ON/OFF ボタン 通用数 0 可給額 0 をクリック! 旧長期損害保険料額 配偶者/扶養親族 n. B 1451 EOR 60 # 3 A 10 B 用のデータ (ボのデータ) 様正ON/OFF 電卓起動 自動計算 戻る 支援実験や自動計算により値がセットされる項目、「修正ON/OFFICより入力可能 接たる絵与の支払金の項目 2011日本部のデータの入力 計算済 氏名 出根戸太郎 部 署 営業部 郵便番号 000-0000 受給者委号 0000001 東京都想区出根戸町1-1-1 住所 7UH+ DENET 2 77-NB S 源泉微収税部 79,400 \$25 所得控制。 動の会計 71 11.390 4,284,000 1,330,646 控除対象扶養親族の教 障害者の 飲 特別 その他 16歳未満扶養親族の数 核除対象配偶者 回有 口從有 1.46 1 非居住者である関係の数 手入力で修正! 住宅借入金特别控制 小规模企業共活掛金等 赤文字で表示されます。 新生命保険料額 新信人年金保険料課 旧信人年金保険料課 介護医療保険料額 旧生命保険料器 500.000 住宅借入金等特别控除 展住開始年月日 住宅借入金等特別控除区分 住宇信人会等年末得高 -日時定取得 適用数 0 可能額 0 → □村定取得 配偶者の合計所得 国民年主保険料額 旧長期損害保険料額 配偶者/扶養親族 第二次年 外国人 活動 次吉幸 乙烯 特 32. -50 # 3 A 10 B 次のデータ ボタン 算 戻る をクリック! 支給実績や自動計算により 支払者の項目 2 # #####-0A11 氏名出根戶花子 部署 製造部 新編集局 10050000 #384 計算済 000005 机伴板号 受試書委員 東京都港区出根戸町2-1-1 デネット公園ハイム205 デネトハナコ 住所 フリガナ 198.6 支払金課 275,000 給与所得控除後の課 所得控除の読の合計 源泉徵収税群 950 380,000 障害者の 款 特別 その他 16歳未満扶養親族の数 非居住者である親族の数 社会保険科等の金額 生命保険科の整除額 地震保険科の整除器 住宅借入金特别控除 小规模企業共清掛金等 植草

次の社員データ画面が表示されました 新生命保険料額 旧生命保険料額 介護医療保険料額 新信人年主保険科额 旧信人年全保険科额 住宇宙人会等特別時能 居住開始年月日 遠開飲 入力が終わったら 通期数 0 可能額 0 A 戻る ボタンをクリック! 配偶者 配偶者/扶養親族 2 生年月日 昭和 ~ 62 年 12 月 16 前のデータ ホロデータ ROEN NECOVORE 戻る 0.0011 支給実績や自動計算により運がセットされる項目、「修正CN/OFF」により入力可能 従たる給与の支払者の項目 40 給与印刷4 源泉徴収票を作成する

会社情報を入力します





5 データを保存します



ファイル() データ(ス存) ボタンを クリック! 給与支払報告書 No 氏 名 派泉税計算 202 出根戸 花子 現道部 ハート 時间給 第 かんたん電人 絵与印刷+・漂泉歌吹印刷 ー × アイル() データスカ() 基本設定() 印刷(P) 情報() データ(尺存 データ入力) 源泉栗印刷 通知書印刷 給与支払報告書 No 氏 名 部署名 社員区分 支給形態 源泉税計算 No 氏 名 部署名 社員区分 活み No 氏 名 部署名 社員区分 活み No 氏 名 部署名 社員区分 活み No 1.14線戸本子 <td< th=""><th></th><th>印刷4·源泉徵収印刷</th><th></th><th></th><th></th><th></th><th>×</th></td<>		印刷4·源泉徵収印刷					×
 ■ かんた人園人絵与印刷+・漂泉紫歌印刷 - × アイル(F) データ入力() 基本設定(C) 印刷(P) 情報() データ保存 データ入力 源泉栗印刷 通知書印刷 給与支払報告書 № 氏名部署名 社員区分支給形態 源泉税計算 1 出現戸太郎 9 (2) 出根戸 花子 製造部 パート 時間給 済み 	ファイル(F) データ入力 データ保存 No 氏 図 01 出根戸太 図 02 出根戸		-夕保存	ボタンなクリック	をたい。	与支払報告書 源泉税計算 済み 済み	
 ■ かんと個人総与印刷・運泉敏収印刷 - × アイリ化行、データ入力() 基本設定(C) 印刷(P) 情報() データ保存 データ入力 源泉栗印刷 通知書印刷 給与支払報告書 No 氏 6 部署名 社員区分 文台形態 源泉税計算 (1) 出現戸太郎 宮湾部 一般社員 月給 済み 		\sim					
データ保存 データ入力 源泉票印刷 通知書印刷 給与支払報告書 No 氏 名 部署名 社員区分 支給形態 源泉税計算 20 出根戸 大子 製造部 パート 時間給 済み	計 かんたん商人 給与日 ファイル(F) データ入力(印刷4·源泉徵収印刷 (I) 基本設定(C) 印	刷(P) 情報(I)			_	×
No 氏 名 部署名 社員区分 支給形態 源泉税計算 ☑ 01 出根戸太郎 営業部 一般社員 月給 済み ☑ 02 出根戸 花子 製造部 パート 時間給 済み	データ保存	データ入た	源泉票印刷	別 通知書	印刷給	支払報告書	
 ○ 01 出根戸太郎 営業部 一般社員 月給 済み ○ 02 出根戸 花子 製造部 パート 時間給 済み ○ 02 出根戸 花子 製造部 パート 時間給 済み 	No 氏	名 部署:	名	社員区分	支給形態	源泉税計算	
2 02 山北の 161 またという パイト そうしがら パイク	301 出根戸太	郎 営業 花子 創造	部一	一般社員	月給 時間給	<u>済み</u> 落み	
			データファイルに保	存しました。			





源泉徴収票を印刷する

ここでは、A4用紙に源泉徴収票を印刷する手順を説明します。





源泉徴収票を印刷する

印刷プレビュー画面が表示されましたら、 印刷プレビューを確認します。

拡大表示 画面に一人分のデータが大きく表示されます。

プレビュー確認ができましたら、 <u>印刷実行</u> ボタンをクリックしてください。 印刷がはじまります。



े द	をクリッ	ク!	J						
_	平成 30	年分 給与所	得の調	原微収界	R.				平历
王 8. (日 11月) 日 11月 日 11月 日 11月 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日	000-0000 秋京都連区出根戸町1- ENETタワー 701	1-1	(2008) (2008) (4) (2) (4) (2)	P81 0000001 en デネトタロ H IIII 27 ま 00	10		2 E. 2701 5 #	日 〒 005- 2 山 町 町 町 日 日	0000 都時1523月 Tタワー
	N X 5 8	a Assembles	oid#	NALES OF THE OWN		10.00			
和与-黄	4 284	000 2 887	200 1	330 64	6 79	400	- 40	与・賞与	14
088.03970 0 8 8 8	1858年 新休年(1950) あん 行 和 の 第	2日日日 1日日日日 - 日二日 - 日 - 日 - 日 - 日 - 日 - 日 - 日 - 日 - 日 -	8 8 9 R ec	112+18 118405 01 - 12	11 11 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	10012.0 1553 909.135	(988) 10 W 1	011-118-118-1 11 12 1 11 12 1	E.G. e 17 19
- N - ICN	7 8	A RA M A	RA /	HEA A	N . A	A		it w	
2016	erecast an	BREAD TO BE	ILEVER I	nettiket.	CONTRACTOR OF	97.0		Lorenzie	148
n	* R	* 8		000			n	70	1.10
0.021	2 0.409		10	0.07			04.95	000 1	040





還付金通知書を印刷する

ここでは、B5用紙に還付金通知書を





還付金通知書を印刷する

印刷プレビュー画面が表示されましたら、 印刷プレビューを確認します。

拡大表示 両面に一人分のデータが大きく表示されます。

プレビュー確認ができましたら、 <u>印刷実行</u> ボタンをクリックしてください。 印刷がはじまります。



印刷実行オ	《タン 】				
をクリック	!				
V					
(MAI) NUMBER (MAI)					
	還付	十金通知書	(平成30年)	分)	
	会社名 かん	たん商人株式会社			
	氏名出版	印本部	殿		
	秘支益额	康熙税額	雍定税額	谱不是税额	
	4, 284, 000	111, 399	79, 400	-31, 990	





給与支払報告書を印刷する

ここでは、A4用紙に給与支払報告書を印刷する手順を説明します。



47

されます。



給与支払報告書を印刷する

印刷プレビュー画面が表示されましたら、 印刷プレビューを確認します。

拡大表示 画面に一人分のデータが大きく表示されます。

プレビュー確認ができましたら、 <u>印刷実行</u> ボタンをクリックしてください。 印刷がはじまります。



	L	•	- /		9	1	•													
21													21				TT			
91	7.6	1	00-000	0	区出版习惯1-1-1					186A849 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2						0	2.6		000-000	0
	1.91	4)	0.0.253	BUSHIB													8.20r (1 10.00		東京の都正	CORES: H
	6.8	1	ENET 9	7- 701 K 1777 7 8 5 9 12 9							_		5.4		DENET 9	2-				
	6 H				Y S. D. M. MARGINSON				10											T
	絵写・賞与			n	384 000 2			887 200		1	646	RA T		400		給与·賞与		A		
				1 8 4 1990		12 19 17		THARRO		1 330 R 19840		1.2462		1	1000 0 AC				nauxe Al	E # #
	*	TV.		*	1	11	1. 11	1	N.A.	Alite	1	1	1	1 ¹⁰	A .			114		
	15-DHORF INFO ADD				3.4-93461-07251456				1121	10.00109-010908			0.5181.339491039-00				15-2-1034116-0-020			
						- 11		PE		•				F1	- P6		n		-	



ダウンロードサービスのご利用方法

『かんたん商人 給与印刷4』を購入し、ユーザー登録をしていただいたお客様には、 弊社ホームページから該当ソフトを5回までダウンロードすることができます。 ネットブックご利用のお客様、CD、DVDドライブがないパソコンをご利用のお客様はソフトウェアを ダウンロードしてお使いいただくことができます。

■ユーザー登録時のメールアドレスが必要です。■製品のシリアルナンバーをご用意ください。

2

※最新版プログラム(アップデート)がある場合はそちらをご利用ください。
※ダウンロードとはお客様のパソコンに外部のファイルが保存されることをいいます。
※ユーザー登録がお済みでない場合には、弊社ホームページからユーザー登録を行ってください。
※本サービスは、サービスの一部または全てを終了することがあります。これによりユーザーおよび 第三者に損害が生じた場合、理由の如何を問わず一切の責任を負わないものとします。



「ソフトウェアダウンロードサービス」ページを表示します



ダウンロードサービスのご利用方法

「ソフトウェアダウンロードサービス」ページ内の各項目を設定、入力します

ソフトウェアダウンロードサービスページ が表示されましたら、注意事項を確認し、 各項目を設定、入力してください。 すべての設定、入力が終わりましたら、 発行 ボタンをクリックします。

3



4 ファイルをダウンロードします

ダウンロードURLが発行されますので、 URLをクリックするか、 次へ ボタンを クリックしてください。

ソフトウェアをダウンロードするページが 表示されますので、 Download ボタンを クリックしてください。





ダウンロードサービスのご利用方法

ファイルのダウンロード画面が表示され ましたら、 保存 ボタンの▼をクリックします。

[名前を付けて保存]画面が表示されます ので、ソフトウェアの保存場所を選択して、 保存 ボタンをクリックしてください。

[setup.exeはダウンロードしたユーザー数 が少ないため、PCに問題を起こす可能性が あります。]という画面が表示されました ら、実行ボタンをクリックします。

[WindowsによってPCが保護されました] という画面が表示されましたら、 [詳細情報]をクリックします。

詳細情報が表示されますので、 内容を確認し、**実行**ボタンをクリック します。

設定した場所にソフトウェアが保存され、 インストールがはじまりますので、 必要に応じてインストールを行って ください。



お問い合わせ窓口

無料ユーザーサポートサービスのご案内は、ホームページをご確認ください。

ホームページのご案内 https://www.de-net.com/support.htm

ソフトウェアの最新情報やよくあるご質問などを公開しています。 アップデート情報より、最新版のソフトウェアをダウンロードして お使いいただけます。





[よくある質問ページ] https://www.de-net.com/faq/

各ソフト共通のよくある質問や、ソフト別のよくある質問を公開しています。

お問い合わせ窓口

メールでのお問い合わせ

E-mail:ask99pc@de-net.com

サポート時間:10:00~17:00 (土・日、祭日を除く)

※通信料はお客様負担となります。

e-mailでのお問い合わせの際には、『ご連絡先を正確に明記』の上、サポートまでお送りくださいます様、 よろしくお願い申し上げます。

お客様よりいただいたお問い合わせに返信できないということがあります。

お問い合わせを行っているのにも関わらず、サポートからの返事がない場合、弊社ユーザーサポートまで ご連絡が届いていない状態や、返信先が不明(正しくない)場合が考えられますので、宛先(メール)の確認を お願いいたします。

※お客様のメールサーバーのドメイン拒否設定により、弊社からのメールが受信されない場合があります。

お問い合わせの際には、下記項目を事前にご確認の上お伝えください。 ○購入したソフトのタイトル・バージョン 例:「かんたん商人 給与印刷 4」 ○ソフトのシリアルナンバー ※取扱説明書の表紙に貼付されています。 ○ソフトをお使いになられているパソコンの環境 ・OS及びバージョン 例:Windows 10 64bit Windows Update での最終更新日〇〇年〇月〇日 ・ブラウザーのバージョン 例: Internet Explorer 11 ・パソコンの什様 例:NEC XXXX-XXX-XX / Pentium III 1GHz / HDD 500GB / Memory 2GB ○お問い合わせ内容 例:~の操作を行ったら、~というメッセージがでてソフトが動かなくなった □□□部分の操作について教えてほしい…etc ○お名前 ○ご連絡先(正確にお願いいたします)

メールアドレス等送る前に再確認をお願いいたします。

※通信料はお客様負担となります。
 ※パソコン本体の操作方法やその他専門知識に関するお問い合わせにはお答えできない場合があります。
 ※お客様のご都合による返品はできません。
 ※お問い合わせ内容によっては返答までにお時間をいただくこともあります。

