

かんたん印刷 位置合わせ

画面・各部の説明
Q & A
ユーザー向けソフトダウンロード

※シリアルナンバーは、同梱されている用紙に記載されています。

ユーザー登録はこちら
<http://www.de-net.com/user/>

製品ご利用前に必ずお読みください。
この取り扱い説明書は大切に保管してください。

目次

画面・各部の説明

作業選択画面	2
メイン画面	2~12
メニューバー	3~8
ツールボタン	8
ページ一覧表示	9
プレビュー表示	9~12
解像度の選択画面	13
表紙設定画面	13
ページ設定画面	14
印刷プレビュー画面	15
動画→静止画面	16
テキストオブジェクトのプロパティ画面	17~18
図形オブジェクトのプロパティ画面	18
色の調整画面	19
ソフトウェアをダウンロードする	20~22
Q & A	23~27
ユーザーサポート	28

画面・各部の説明

作業選択画面

本ソフトを起動（方法は取扱説明書6ページを参照）すると、下のような作業選択画面が表示されます。



スキャナーから読み込む

下絵をスキャナーから読み込んで位置合わせを行います。

画像から読み込む

下絵をパソコン上に保存されている画像から読み込んで位置合わせを行います。

作成したファイルを開く

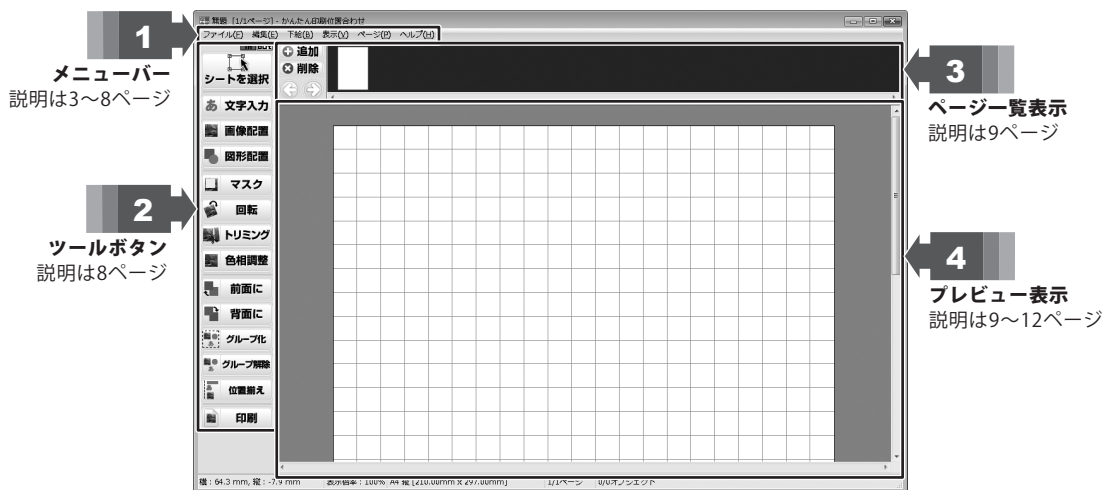
いままでに作成したファイルを開きます。

ソフトを終了する

「かんたん印刷位置合わせ」を終了します。

メイン画面

下絵を読み込み、または作成したファイルを開きますと、下のようなメイン画面が表示されます。



1 メニューバー

ファイル(F)

新規作成(N)...	Ctrl+N
開く(O)	Ctrl+O...
保存(S)	Ctrl+S
名前をつけて保存(A)...	
画像形式で保存(I)...	
表紙設定...	
ページ設定(U)...	
印刷プレビュー(V)...	
印刷(P)...	Ctrl+P
バックアップ...	
終了(X)	Alt+F4

ファイルメニュー

新規作成

新しく下絵を取り込んで位置合わせを行います。

開く

いままでに作成したファイルを開きます。

保存

現在位置合わせを行っているファイルを保存します。

名前を付けて保存

現在位置合わせを行っているファイルに名前を付けて保存します。

画像形式で保存

現在位置合わせを行っているファイルを画像形式(PNG / JPEG / BMP / GIF)で保存します。

表紙設定

表紙選択画面を表示し、表紙を設定します。

(詳細は13ページをご覧ください)

ページ設定

用紙のサイズや向き、補助線の表示、印刷オプションなど用紙や印刷に関する設定を行います。

印刷プレビュー

印刷プレビュー画面が表示されます。

(詳細は15ページをご覧ください)

印刷

位置合わせを行ったファイルを印刷します。

ツールボタンの「印刷」ボタンと同じ働きをします。

バックアップ

位置合わせデータの保存場所を開きます。

データのコピー、削除ができます。

終了

「かんたん印刷位置合わせ」を終了します。

画面・各部の説明

編集(E)

元に戻す(U)	Ctrl+Z
やり直し(R)	Ctrl+Y
切り取り(X)	Ctrl+X
コピー(C)	Ctrl+C
貼り付け(P)	Ctrl+V
削除(E)	Delete
全て選択(A)	Ctrl+A
選択(S)	S
追加(I)	▶
回転(K)	R
トリミング(T)	T
前面に移動(F)	Ctrl+Shift+F
背面に移動(B)	Ctrl+Shift+B
グループ化(G)	Ctrl+G
グループ解除(D)	Ctrl+Shift+G
位置揃え	▶
検索	Ctrl+F
置換	Ctrl+H

編集メニュー

元に戻す

行った操作の手順を操作を行う前の状態に戻します。

やり直し

元に戻すで行った操作を取り消します。

切り取り

選択しているオブジェクトを切り取ります。

(一時的にクリップボードに保存されます)

コピー

選択しているオブジェクトをコピーします。

(一時的にクリップボードに保存されます)

貼り付け

切り取りやコピーをしたオブジェクトを貼り付けます。

削除

選択しているオブジェクトを削除します。

全て選択

作成されているオブジェクト全てが選択されます。

(※下絵は選択されません)

選択

オブジェクトをマウスクリックで選択することができます。

ツールボタンの「シートを選択」ボタンと

同じ働きをします。

追加

テキスト・画像・図形・マスクのオブジェクトを追加します。

ツールボタンの「テキスト」ボタン・「画像」ボタン・
「図形」ボタン・「マスク」ボタンと同じ働きをします。

回転

選択されているオブジェクトをマウスで回転させることができます。

ツールボタンの「回転」ボタンと同じ働きをします。

トリミング

選択した画像オブジェクトの不要な部分を切り取ることができます。

(画像オブジェクトのみ)

前面に移動

複数のオブジェクトがある場合、選択したオブジェクトを前面に表示することができます。

重なっているオブジェクトは下に表示されます。

ツールボタンの「前面に」ボタンと同じ働きをします。

背面に移動

複数のオブジェクトがある場合、選択したオブジェクトを背面に表示することができます。

重なっているオブジェクトは上に表示されます。

ツールボタンの「背面に」ボタンと同じ働きをします。

グループ化

複数のオブジェクトを1つのオブジェクトとして

まとめることができます。

ツールボタンの「グループ化」ボタンと同じ働きをします。

画面・各部の説明

編集(E)

元に戻す(U)	Ctrl+Z
やり直し(R)	Ctrl+Y
切り取り(X)	Ctrl+X
コピー(C)	Ctrl+C
貼り付け(P)	Ctrl+V
削除(E)	Delete
全て選択(A)	Ctrl+A
選択(S)	S
追加(I)	▶
回転(K)	R
トリミング(T)	T
前面に移動(F)	Ctrl+Shift+F
背面に移動(B)	Ctrl+Shift+B
グループ化(G)	Ctrl+G
グループ解除(D)	Ctrl+Shift+G
位置揃え	▶
検索	Ctrl+F
置換	Ctrl+H

編集メニュー

グループ解除

複数のオブジェクトを1つのオブジェクトとしてまとめることができます。

ツールボタンの「グループ化」ボタンと同じ働きをします。

位置揃え

複数のオブジェクトの位置を揃えることができます。

また、選択したオブジェクトを用紙に合わせて配置することができます。

ツールボタンの「位置揃え」ボタンと同じ働きをします。

検索

入力した単語が含まれる文字シートを検索することができます。

置換

文字シートを検索した単語を

別の単語に置き換えることができます。



下絵メニュー

下絵を読み込む**ファイルから**

下絵として読み込む画像ファイルを開きます。

外部機器から

TWAIN32対応のスキナーで読み込んだ画像を下絵として読み込みます。

キャッシュから

前回使用した下絵を再度使用することができます。

下絵をマウス操作で回転

読み込まれた下絵をマウス操作で回転させることができます。

下絵をマウス操作で移動

読み込まれた下絵をマウス操作で移動させることができます。

下絵のマウス操作を終了

読み込まれた下絵を操作できないよう固定します。

下絵を90度回転

読み込まれた下絵を90度ずつ回転させることができます。

下絵の回転と移動を解除

下絵を読み込んだ状態まで戻します。

下絵の解像度を無視

チェックを入れると、ディスプレイの解像度に合わせて画像が表示されます。チェックを外すと、画像ファイルの解像度が優先して表示されます。

下絵を一時的に非表示

読み込まれた下絵を一時的に非表示にすることができます。

下絵をエクスポート

読み込まれた下絵を画像として出力することができます。

下絵を印刷

チェックを入れると、印刷時に下絵も印刷されるようになります。

下絵を消去

読み込まれた下絵を消去します。

画面・各部の説明

表示(V)

拡大(I)	Ctrl+NUM+
縮小(D)	Ctrl+NUM-
標準(S)	
全体を表示(A)	
幅にあわせる(W)	
25%(Q)	
50%(H)	
75%	
100%	
150%	
200%	
300%	
400%	
800%	
1600%	

表示メニュー

ページ(P)

最初のページ(F)
前のページ(P)
次のページ(N)
最後のページ(L)
ページを追加(A)
このページを削除(D)
前のページと入れ替える
次のページと入れ替える

ページメニュー

拡大

位置合わせデータを拡大表示させることができます。

縮小

位置合わせデータを縮小表示させることができます。

標準

位置合わせデータを標準表示に戻します。

全体を表示

位置合わせデータ全体をウインドウサイズに合わせて表示することができます。

幅に合わせる

位置合わせデータの横幅をウインドウサイズに合わせて表示することができます。

25%~1600%

選択した数字に合わせて位置合わせデータの縦と横の長さを変更されて位置合わせデータが表示されます。

最初のページ

印刷データが複数ある場合、最初のページの印刷データを表示します。

前のページ

印刷データが複数ある場合、現在表示しているページの前の印刷データを表示します。

次のページ

印刷データが複数ある場合、現在表示しているページの次の印刷データを表示します。

最後のページ

印刷データが複数ある場合、最後のページの印刷データを表示します。

ページを追加

新しいページを追加します。

このページを削除

現在表示しているページを削除します。

前のページと入れ替える

現在表示しているページと前のページを入れ替えます。

次のページと入れ替える

現在表示しているページと次のページを入れ替えます。

ヘルプ(H)

バージョン情報(V)...

機能説明を表示

ヘルプメニュー

バージョン情報

バージョン情報が表示されます。

機能説明を表示

起動時に表示される機能説明画面を表示します。

2 ツールボタン



シートを選択

オブジェクトを選択して編集することができます。



画像配置

画像オブジェクトを追加することができます。



マスク

マスクオブジェクトを追加することができます。
マスクの重なっている部分は透明になり、
印刷されません。



トリミング

選択した画像オブジェクトの不要な部分を
切り取ることができます。



前面に

複数のオブジェクトがある場合、
選択したオブジェクトを前面に表示することができます。
重なっているオブジェクトは下に表示されます。



グループ化

複数のオブジェクトを一つのオブジェクトとして
まとめることができます。



位置揃え

複数のオブジェクトの位置を揃えることができます。
また、選択したオブジェクトを
用紙に合わせて配置することができます。

あ 文字入力

テキストオブジェクトを追加することができます。



図形配置

図形オブジェクトを追加することができます。



回転

選択されているオブジェクトを回転させることができます。



色相調整

選択した画像オブジェクトの色を調整することができます。



背面に

複数のオブジェクトがある場合、
選択したオブジェクトを背面に表示することができます。
重なっているオブジェクトは上に表示されます。



グループ解除

グループ化されたオブジェクトを1つ1つの
単独オブジェクトにすることができます。



印刷

作成した位置合わせデータを印刷します。

3 ページ一覧表示

位置合わせデータに登録されているページのサムネイルが表示されます。
表示するページの選択やページの追加・削除・並び替えを行います。



位置合わせデータに新しいページを追加します。



選択したページを削除します。



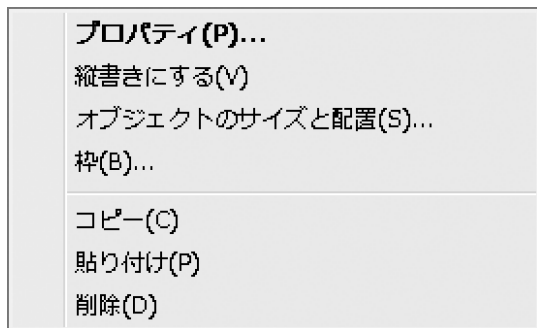
選択したページと前のページを入れ替えます。



選択したページと後ろのページを入れ替えます。

4 プレビュー表示

位置合わせデータのプレビューが表示されます。位置合わせデータの作成・編集等を行います。
「プレビュー表示」に配置された「各オブジェクト」上で、右クリックすると下記のメニューが表示され、簡単に編集作業ができます。



テキストオブジェクト上で右クリックをすると
表示されるメニュー

プロパティ

テキストオブジェクトのプロパティ画面を表示します。
(詳細は17ページをご覧ください)

縦書きにする

文字が横書きの時は縦書きに、
縦書きの時は横書きに変更します。

オブジェクトのサイズと配置

オブジェクトのサイズと配置画面が表示されます。
オブジェクトのサイズと位置を数値を入力して、
設定することができます。

枠

枠のプロパティ画面が表示されます。
文字オブジェクトに枠をつけることができます。

コピー

選択しているオブジェクトをコピーします。
(一時的にクリップボードに保存されます)

貼り付け

切り取りやコピーをしたオブジェクトを貼り付けます。

削除

選択しているオブジェクトを削除します。

画像ファイルを開く(O)... 動画から... 外部機器から取り込む(T)... キャッシュから取り込む(H)...
トリミングを解除(U) サイズ変更は画像の縦横比に合わせて行う(A)
オブジェクトのサイズと配置(S)... 枠(B)...
コピー(C) 貼り付け(P) 削除(D)

画像オブジェクト上で右クリックをすると
表示されるメニュー

画像ファイルを開く

画像ファイルを開きます。

動画から

動画→静止画画面を表示して、
動画ファイルから画像を読み込みます。

(詳細は16ページをご覧ください)

外部機器から取り込む

TWAIN32対応のスキャナーで読み込んだ画像を
読み込みます。

キャッシュから取り込む

前回使用した画像ファイルを再度使用することができます。

トリミングを解除

トリミングされた画像オブジェクトを
トリミング前の状態に戻します。

サイズ変更は画像の縦横比に合わせて行う

初期設定ではチェックが入っていて、画像オブジェクトの
縦と横の比率を固定したまま拡大縮小することができます。
チェックを外すと自由な比率でサイズ変更できます。

オブジェクトのサイズと配置

オブジェクトのサイズと配置画面が表示されます。
オブジェクトのサイズと位置を数値を入力して、
設定することができます。

枠

枠のプロパティ画面が表示されます。
オブジェクトに枠をつけることができます。

コピー

選択しているオブジェクトをコピーします。
(一時的にクリップボードに保存されます)

貼り付け

切り取りやコピーをしたオブジェクトを貼り付けます。

削除

選択しているオブジェクトを削除します。

プロパティ(P)...
オブジェクトのサイズと配置(S)...
コピー(C)
貼り付け(P)
削除(D)

図形オブジェクト上で右クリックをすると表示されるメニュー

オブジェクトのサイズと配置(S)...
コピー(C)
貼り付け(P)
削除(D)

マスクオブジェクト上で右クリックをすると表示されるメニュー

プロパティ

図形のプロパティ画面を表示します。

(詳細は18ページをご覧ください)

オブジェクトのサイズと配置

オブジェクトのサイズと配置画面が表示されます。

オブジェクトのサイズと位置を数値を入力して、設定することができます。

コピー

選択しているオブジェクトをコピーします。

(一時的にクリップボードに保存されます)

貼り付け

切り取りやコピーをしたオブジェクトを貼り付けます。

削除

選択しているオブジェクトを削除します。

オブジェクトのサイズと配置

オブジェクトのサイズと配置画面が表示されます。

オブジェクトのサイズと位置を数値を入力して、設定することができます。

コピー

選択しているオブジェクトをコピーします。

(一時的にクリップボードに保存されます)

貼り付け

切り取りやコピーをしたオブジェクトを貼り付けます。

削除

選択しているオブジェクトを削除します。

下絵を読み込む(L) ▶
下絵をマウス操作で回転(R)
下絵をマウス操作で移動(M)
下絵のマウス操作を終了(T)
下絵を90度回転
下絵の回転と移動を解除(D)
下絵の解像度を無視(I)
下絵を一時的に非表示(H)
下絵をエクスポート(E)...
下絵を印刷(P)
下絵を消去(C)
貼り付け(P)

オブジェクト上ではない場所で右クリックをすると表示されるメニュー

下絵を読み込む

ファイルから

下絵として読み込む画像ファイルを開きます。

外部機器から

TWAIN32対応のスキャナーで読み込んだ画像を

下絵として読み込みます。

キャッシュ

前回使用した下絵を再度使用することができます。

下絵をマウス操作で回転

読み込まれた下絵をマウス操作で

回転させることができます。

下絵をマウス操作で移動

読み込まれた下絵をマウス操作で

移動させることができます。

下絵のマウス操作を終了

読み込まれた下絵を操作できないよう固定します。

下絵を90度回転

読み込まれた下絵を90度ずつ回転させることができます。

下絵の回転と移動を解除

下絵を読み込んだ状態まで戻します。

下絵の解像度を無視

チェックを入れると、

ディスプレイの解像度に合わせて画像が表示されます。

チェックを外すと、

画像ファイルの解像度が優先して表示されます。

下絵を一時的に非表示

読み込まれた下絵を一時的に非表示にすることができます。

下絵をエクスポート

読み込まれた下絵を画像として出力することができます。

下絵を印刷

チェックを入れると、

印刷時に下絵も印刷されるようになります。

下絵を消去

読み込まれた下絵を消去します。

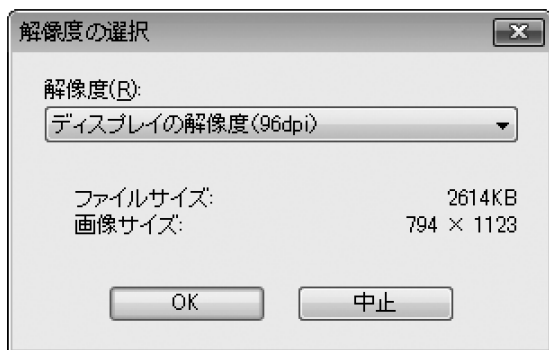
貼り付け

切り取りやコピーをしたオブジェクトを貼り付けます。

画面・各部の説明

解像度の選択画面

「ファイル」メニューから「画像形式で保存」を選択すると「解像度の選択」画面が表示されます。



解像度

72dpi 96dpi 100dpi 120dpi 150dpi 200dpi
300dpi 400dpi から解像度を選択して
PNG/JPEG/BMP/GIF で保存します。

ファイルサイズ

選択された解像度で保存した場合のファイルサイズが
表示されます。

画像サイズ

選択された解像度で保存した場合の
画像サイズが表示されます。

OK

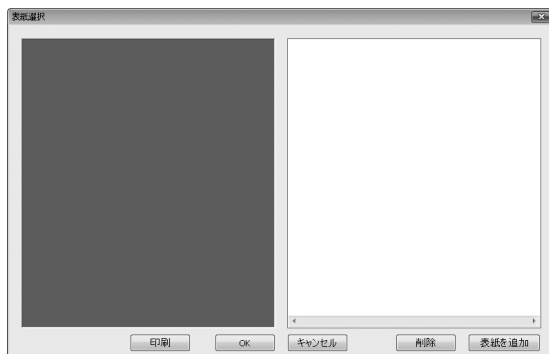
設定した解像度で画像を保存します。

中止

画像を保存せずに、解像度の選択画面を閉じます。

表紙設定画面

「ファイル」メニューから「表紙設定」を選択すると、「表紙設定画面」が表示されます。



印刷

選択された表紙を印刷します。

OK

選択された表紙を設定して表紙設定画面を閉じます。

キャンセル

表紙を設定せずに表紙設定画面を閉じます。

削除

選択した表紙を削除します。

表紙を追加

表紙に使用する画像を追加します。

ページ設定画面

「ファイル」メニューから「ページ設定」を選択すると、「ページ設定画面」が表示されます。



[用紙のサイズと向き]タブ

用紙サイズ

▼をクリックして、用紙サイズを設定します。
A4 L判 2L判 はがき ユーザー定義用紙(※)
※ユーザー定義は、横幅と高さに数字を入力した際、
既存の用紙サイズと異なる場合のみ自動切替されます。
直接選択できません。

横幅

用紙の横幅のサイズを0.1ミリ単位で設定できます。

高さ

用紙の高さのサイズを0.1ミリ単位で設定できます。

用紙の向き(縦・横)

用紙の向きを設定します。

OK (全タブ共通)

設定を保存して、ページ設定画面を閉じます。

キャンセル (全タブ共通)

設定を保存せずに、ページ設定画面を閉じます。



[補助線]タブ

補助線を表示する

チェックを入れると、位置合わせデータを作成する際の目安となる線を表示します。
※補助線は印刷されません

補助線を印刷する

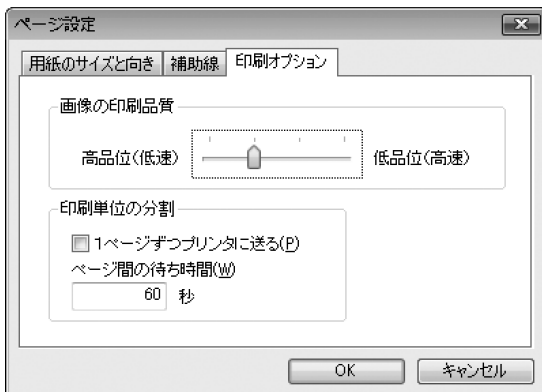
チェックを入れると、位置合わせデータを作成する際の目安となる線を印刷します。

補助線の間隔**縦線の間隔**

縦線の間隔を0.1ミリ単位で設定できます。

横線の間隔

横線の間隔を0.1ミリ単位で設定できます。



[印刷オプション]タブ

画像の印刷品質**高品位⇄低品位**

印刷時の画像の品質を設定します。

印刷単位の分割**1ページずつプリンタに送る**

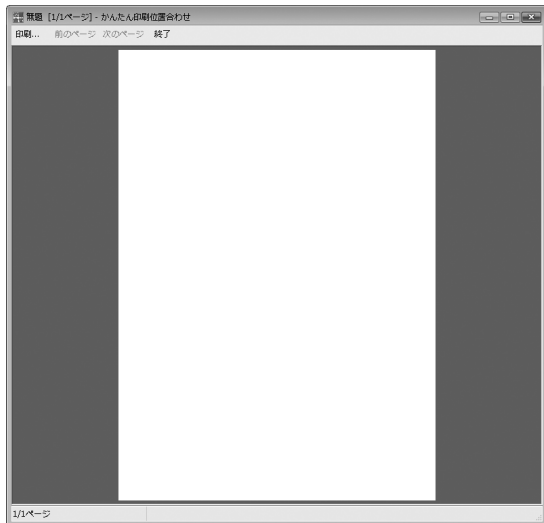
チェックを入れると、1ページずつ印刷データをプリンタに送ります。

ページ間の待ち時間

1秒単位でプリンタに印刷データを送る待機時間を設定します。

印刷プレビュー画面

「ファイル」メニューから「印刷プレビュー」を選択すると、「印刷プレビュー画面」が表示されます。



印刷

プレビュー表示している位置合わせデータを印刷します。

前のページ

前の印刷データのプレビューを表示します。

次のページ

次の印刷データのプレビューを表示します。

終了

印刷プレビュー画面を閉じます。

動画→静止画面

「画像オブジェクト」上で右クリックして表示されるメニューから「動画から...」を選択すると、「動画→静止画面」が表示されます。（10ページをご覧ください）



読み込

静止画を取得する動画を読み込みます。

再生

読み込んだ動画を再生します。

停止

動画の再生を停止します。

<

動画を一コマ巻き戻します。

>

動画を一コマ早送りします

ここから

静止画の取得を開始する場所を設定します。

ここまで

静止画の取得を終了する場所を設定します。

取得

読み込んだ動画から、設定した枚数の静止画を取得します。

消去

選択した静止画を消去します。

横につなげる

静止画を横につなげて配置します。

縦につなげる

静止画を縦に繋げて配置します。

OK

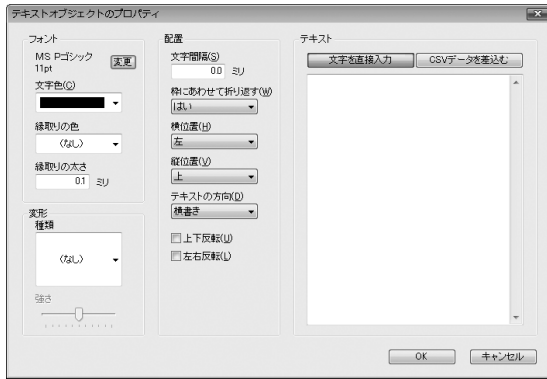
画像オブジェクトに取得した静止画を配置して画面を閉じます。

キャンセル

静止画を配置せずに画面を閉じます。

テキストオブジェクトのプロパティ画面

「テキストオブジェクト」をダブルクリックすると、「テキストオブジェクトのプロパティ画面」が表示されます。※右クリックでも表示することができます。(9ページをご覧ください)



フォント

変更ボタン

フォント画面が開き、パソコンの中に入っているフォントを選択したり、スタイルやフォントサイズを設定することができます。

文字色

▼をクリックして、フォントの色を変更することができます。

縁取りの色

▼をクリックして、文字の縁取りの色を変更することができます。

縁取りの太さ

数値を入力して、文字の縁取りの太さを設定します。

変形

種類

▼をクリックして、変形の種類を選択します。

強さ

つまみをドラッグ&ドロップで調整して、変形を適用する強さを設定します。

配置

文字間隔

0.1ミリ単位で文字と文字の間を設定することができます。

例：「あいう」と入力した場合、「あ」と「い」、「い」と「う」の間の余白設定になります。

枠にあわせて折り返す

▼をクリックして[はい]を選択すると、テキストオブジェクトの枠に沿って、文章を折り返します。

横位置

▼をクリックして、テキストオブジェクト枠内の文字の位置を左・中央・右の中から設定します。

縦位置

▼をクリックして、テキストオブジェクト枠内の文字配置を上・中央・下の中から設定します。

テキストの方向

▼をクリックして、横書き、または縦書きを選択します。

画面・各部の説明



上下反転

チェックを入れると[テキスト]に入力した文字を上下反転した状態でテキストオブジェクトに配置します。

左右反転

チェックを入れると[テキスト]に入力した文字を左右反転した状態でテキストオブジェクトに配置します。

テキスト

文字を直接入力

テキストオブジェクトに入力された文字をテキストオブジェクトに配置します。

CSVデータを差し込む

差込ウィザードの指示に従ってCSVデータを読み込むことができます。

OK

設定した内容を保存して、画面を閉じます。

キャンセル

設定した内容を保存せずに、画面を閉じます。

図形オブジェクトのプロパティ画面

「図形オブジェクト」をダブルクリックすると、「図形のプロパティ画面」が表示されます。

※右クリックでも表示することができます。(10ページをご覧ください)



種類

▼をクリックして、作成する図形の種類を直線・四角・丸から設定します。

線の太さ

▼をクリックして、1~10ptから図形の線の太さを設定します。

線の種類

▼をクリックして、実線・破線・点線・1点鎖線・2点鎖線から線の種類を設定します。

線の色

▼をクリックして、線(図形周囲の線)の色を設定します。

塗りつぶしの色

▼をクリックして、図形の中を塗りつぶす色を設定します。


OK

設定した内容で図形を作成します。

キャンセル

設定した内容で図形を作成せずに、画面を閉じます。

色の調整画面

「画像オブジェクト」を選択して、 **色相調整** をクリックすると、「色の調整画面」が表示されます。

**リセット**

設定を色相調整を行わない状態に戻します。

色成分

チェックを入れて、各項目のつまみを調整すると、挿入した画像の色成分や透明度を調整することができます。

色合い

チェックを入れて、各項目のつまみを調整すると、挿入した画像の色合いを調整することができます。
[単色化]にチェックを入れると、画像全体を単色化します。

リセット

変更した色合いを元に戻します。

OK

設定した内容を保存して、画面を閉じます。

キャンセル

設定した内容を保存せずに、画面を閉じます。

ソフトウェアをダウンロードする

「かんたん印刷位置合わせ」を購入し、ユーザー登録をさせていただいたお客様には、弊社ホームページから「かんたん印刷位置合わせ」を5回までダウンロードすることができます。ネットブックご利用のお客様、CD、DVDドライブがないパソコンをご利用のお客様はソフトウェアをダウンロードしてお使いいただくことができます。

- ユーザー登録時のメールアドレスが必要です。
- 製品のシリアルナンバーをご用意ください。

※ダウンロードとはお客様のパソコンに外部のファイルが保存されることをいいます。
※ユーザー登録がお済みでない場合には、弊社ホームページからユーザー登録を行ってください。
※本サービスは、サービスの一部または全てを終了することがあります。
これによりユーザーおよび第三者に損害が生じた場合、理由の如何を問わず一切の責任を負わないものとします。

1 弊社のホームページを表示します

お使いのブラウザを起動して、アドレス欄に弊社ホームページのURL
http://www.de-net.com/
を入力します。
(ここでは、Internet Explorerを例に説明します)



2 「ユーザー向けソフトダウンロード」ページを表示します

弊社のホームページが表示されましたら、[サポート]ボタンをクリックし、表示されるページの[ソフトウェアダウンロードサービス]をクリックしてください。

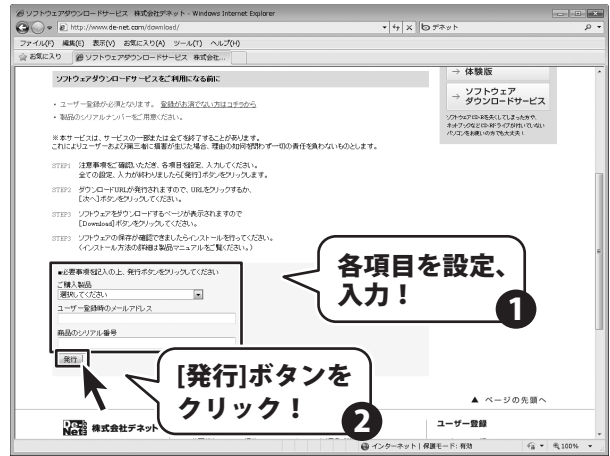


ソフトウェアをダウンロードする

3

「ユーザー向けソフトダウンロード」ページ内の各項目を設定、入力します

「ユーザー向けソフトダウンロード」ページが表示されましたら、注意事項をご確認いただき、各項目を設定、入力してください。すべての設定、入力が終わりましたら、[発行]ボタンをクリックします。

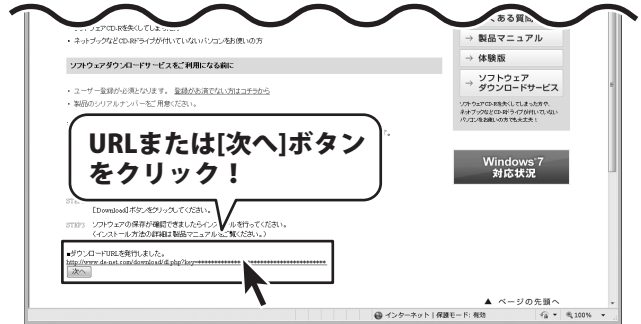


4

ファイルをダウンロードします

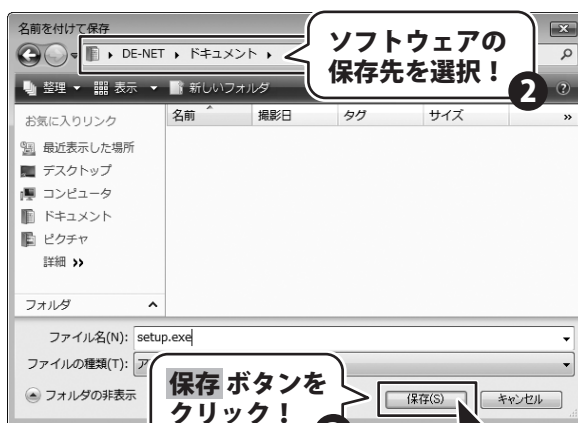
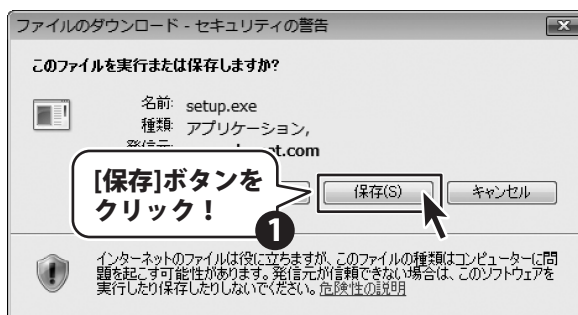
ダウンロードURLが発行されますので、URLをクリックするか、[次へ]ボタンをクリックしてください。

ソフトウェアをダウンロードするページが表示されますので、[Download]ボタンをクリックしてください。



ソフトウェアをダウンロードする

ファイルのダウンロード画面が表示されたら、[保存]ボタンをクリックします。名前を付けて保存画面が表示されますので、ソフトウェアの保存場所を選択して、[保存]ボタンをクリックしてください。ソフトウェアの保存が確認できましたら必要に応じてインストールを行ってください。(インストール方法の詳細は取扱説明書3~4ページをご覧ください。)



ソフトウェアが保存されました

インストール・起動について

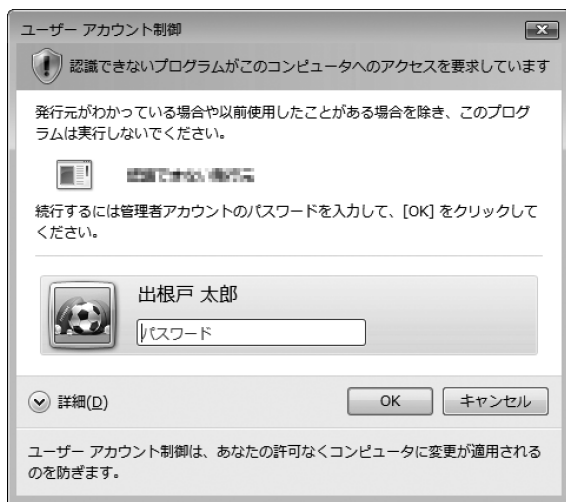
Q：インストールができない

A：以下の項目をご確認ください。

- ウイルス対策などのソフトが起動していないか。
- HDD(ハードディスク)の空き容量は十分にあるか。
- 管理者権限でログインしているか。
- Windowsを最新の状態にアップデートしてあるか。
- 外付けの機器(ハードディスクやUSBメモリ等)にソフトをインストールしている場合
それらの機器がパソコンに接続され、パソコン上で認識されているか。

Q：管理者権限を持っていないユーザーアカウントでパソコンを起動し、インストールしようとする

「続行するには管理者アカウントのパスワードを入力して、[OK]をクリックしてください。」(Vista)(7)
 「インストールプログラムにはディレクトリ～にアクセスする権限がありません。インストールを継続できません。管理者としてログインするか、またはシステム管理者にお問い合わせください。」(XP)
 と表示されてインストールができません



A：本ソフトをご利用の際には管理者権限を持ったユーザーアカウント上でご利用ください。

Q：完全アンインストールの方法を教えてください。

A：OSごとに次の手順で行ってください。

【Windows XPの場合】

1. 4ページにあります「アンインストール方法」より、通常のアンインストールを行います。
2. マイコンピュータ→Cドライブ→Documents and Settings→Application Data(※)→De-Net→k_itiaiwase フォルダをゴミ箱へ削除します。

【Windows Vista、7の場合】

1. 4ページにあります「アンインストール方法」より、通常のアンインストールを行います。
2. コンピュータ→Cドライブ→Program Data(※)→De-Net→k_itiaiwase フォルダをゴミ箱へ削除します。

※初期設定では隠しフォルダになっている為、表示されていない場合があります。

隠しフォルダの表示方法**【Windows 7の場合】**

コントロールパネル→[フォルダオプション]→[表示]タブ→
 詳細設定：ファイルとフォルダの表示[隠しファイル、隠しフォルダ、および隠しドライブを表示する]を選択→
 [適用]→[OK]ボタンをクリック

【Windows Vistaの場合】

コントロールパネル→[フォルダオプション]→[表示]タブ→
 詳細設定：ファイルとフォルダの表示[全てのファイルとフォルダを表示する]を選択→[適用]→[OK]ボタンをクリック

【Windows XPの場合】

コントロールパネル→[フォルダオプション]→[表示]タブ→
 詳細設定：ファイルとフォルダの表示[全てのファイルとフォルダを表示する]を選択→[適用]→[OK]ボタンをクリック

操作について**Q：読み込んだ写真を編集することはできるの？**

A：本ソフトには写真(画像)を編集する機能はついておりませんが、
 トリミング(画像の切り抜き)と色の調整を行う事は可能です。

Q：オブジェクトの回転を固定させておきたいのに、マウスでオブジェクトに触れると移動できずにまた回転してしまいます

A：オブジェクトを回転させてお好みの角度に傾きましたら、一度画面左上の「選択」ボタンをクリックしてください。
 選択ボタンクリック後であれば固定された状態になりますので、マウスで触れても回転が行われず、
 オブジェクトの移動などをスムーズに行うことができます。
 再び回転させる場合には、回転させたいオブジェクトを直接マウスで選択した後、
 「回転」ボタンをクリックしてください。

Q：回転の軸となる基準はどこになるの？複数のオブジェクトで回転する場合は？

A：オブジェクトの中心が軸となって回転します。複数のオブジェクトをまとめて回転させるには、
 複数のオブジェクト全体の外周から中心を割り出して回転します

Q：文字の形を斜体にしたり、文字の上に取り消し線をつけることはできるの？

A：テキストオブジェクトプロパティ画面のフォント内にて設定することができます。

スタイル：標準・斜体・太字・太字 斜体

文字飾り：打ち消し線・下線

Q：数字や文字が入力できない 入力しているのに登録されない

A：次の内容をご確認ください。

- ・数字や文字を入力する欄でカーソルが点滅しているか
- ・キーボードの設定(NumLockキーのオン/オフ等)
- ・入力した文字が確定された状態であるか(文字を入力したら、ENTERキーを押して確定してください)

Q：数字や文字が入力できない 入力しているのに登録されない

A：次の内容をご確認ください。

- ・数字や文字を入力する欄でカーソルが点滅しているか
- ・キーボードの設定(NumLockキーのオン/オフ等)
- ・入力した文字が確定された状態であるか(文字を入力したら、ENTERキーを押して確定してください)

Q：データを別のパソコンに移すには？

A：ファイルメニューの「バックアップ」をクリックすると保存ファイルの場所が表示されます。

データを移すファイルをコピーして頂き、USBメモリ等に移してください。

別のパソコンに本ソフトをインストールし、ファイルメニューの「バックアップ」をクリックして保存ファイルの場所が表示されましたら、その中にUSBメモリ等に移したファイルを入れてください。

印刷について

Q：印刷ができません

A：プリンターの説明書を元に次の内容をご確認下さい。

- ・プリンターとの接続
- ・プリンターに必要なドライバソフトの設定内容
- ・インクやトナーの残量
- ・印刷時にエラーが出ていないか

※プリンター自体の動作や、必要なプリンター用プログラムにつきましては、メーカー様などにお問い合わせください。

Q：ソフトに対応している用紙サイズは？

A：基本的に、本ソフトで印刷することが可能な用紙サイズはL判 / 2L判 / A4 / B5 / はがきサイズになり、接続されているプリンターがこの用紙サイズに対応していることが条件になります。

説明書2ページの動作環境・その他をご確認ください。

データについて（保存・開くなど）**Q：対応している画像形式は？**

A：画像データの読込はBMP / JPEG / PNG / TIFF / EMF形式に対応しています。
画像データで保存はPNG / JPEG / BMP / GIFで保存できます。

Q：画像ファイルを開こうとすると、エラーメッセージが出て開けない

A：画像データが破損してしまっているか、対応していない形式である可能性があります。

Q：画像を開きたいが、どこに保存したか分からなくなってしまったので、検索したい

A：本ソフトには検索機能はありません。Windowsの検索機能などで検索を行ってください。

その他**Q：複数のユーザーで使用できますか？**

A：本ソフトは、『1ソフト・1PC』でご利用いただくソフトです。
1つのパソコン内に二重インストール等を行うことはできません。

Q：他のパソコンとの共有はできますか？

A：本ソフトは、インストールを行ったパソコン上で操作していただく仕様です。
ネットワーク等にご利用いただくことはできません。

Q：入力した文字が文字化けしてしまう

A：ご利用パソコンの言語設定をご確認ください。また併せて日付の設定もご確認ください。

Q：画面の一部が切れた状態で表示される

A：画面解像度を推奨サイズ以上に変更してください。

【Windows XPの場合】

1. デスクトップ画面の何も無い所を右クリック
2. 「プロパティ」をクリックし、設定(画面)タブをクリックします。
3. 画面の解像度(画面の領域)のバーを動かし、1280×1024以上に設定します。
4. 「OK」をクリックすれば設定完了です。

【Windows Vistaの場合】

1. デスクトップ画面の何も無い所を右クリック
2. 「個人設定」をクリックし、画面の設定をクリックします。
3. 解像度を1280×1024以上に設定し「OK」をクリックで設定完了です。
※機種によっては推奨解像度が表示できないものもあります。

【Windows 7の場合】

1. スタートメニューより「コントロールパネル」をクリックします。
2. 「デスクトップのカスタマイズ」をクリックし、「画面の解像度の調整」をクリックします。
3. 解像度を1280×1024以上に設定し「OK」をクリックで設定完了です。
※機種によっては推奨解像度が表示できないものもあります。

Q：ボタンをクリックしても反応しない、また画面が正常に表示されていない

A：お使いのパソコンのDPI設定が標準以外（96以外）に変更されている可能性があります。

以下の手順にてDPI設定を変更してください。

【Windows XPの場合】

1. デスクトップ画面の何も無い所を右クリック
2. 「プロパティ」を左クリックし、設定(画面)タブをクリックします。
3. 詳細設定(詳細)をクリックし、「全般」タブの「DPI設定」(フォントサイズ)を「96DPI」(小さいフォント)に設定します。
4. 「OK」をクリックし、パソコンを再起動すれば設定完了です。

【Windows Vistaの場合】

1. デスクトップ画面の何も無い所を右クリック
2. 「個人設定」を左クリックし、「フォントサイズ(DPI)の調整」をクリックします。
3. 「あなたの許可が必要です」と許可を求められますので「続行」をクリックします。
4. 規定のスケール(96DPI)にチェックを付け、「OK」をクリックします。
5. コンピューターが自動的に再起動されますので、再起動したら設定完了です。

【Windows 7の場合】

1. スタートメニューより「コントロールパネル」をクリックします。
2. 「デスクトップのカスタマイズ」をクリックし、「テキストやその他の項目の大きさを変更します」をクリックします。
3. 小-100%(規定)にチェックを入れ「適用」をクリックします。
4. 「これらの変更を適用するには、パソコンからログオフする必要があります。」と確認を求められますので、「今すぐログオフ」をクリックします。
5. パソコンからログオフされますので、再度ログインすると設定完了です。

問い合わせについて

お客様よりいただいたお問い合わせに返信できないことがあります。

問い合わせを行っているのにも関わらず、サポートからの返事がない場合、弊社ユーザーサポートまでご連絡が届いていない状態や、返信先が不明(正しくない)場合が考えられます。

FAX及びe-mailでのお問い合わせの際には、『ご連絡先を正確に明記』の上、サポートまでお送りくださいますよう宜しくお願い申し上げます。

弊社ホームページ上から問い合わせの場合、弊社ホームページ上からサポート宛にメールを送ることが可能です。

弊社ホームページ

<http://www.de-net.com/>

問い合わせページ

<http://www.de-net.com/contact/>

『ご購入後のお問い合わせ』をお選びください。

直接メール・FAX・お電話等でご連絡の場合

○ソフトのタイトル・バージョン

例：「かんたん印刷位置合わせ」

○ソフトのシリアルナンバー

例：DE268-XXXXX-XXXXXX

○ソフトをお使いになられているパソコンの環境

・OS及びバージョン

例：Windows 7、WindowsUpdateでの最終更新日〇〇年〇月〇日

・ブラウザのバージョン

例：Internet Explorer 7

・パソコンの仕様

例：NEC XXXX-XXX-XX / Pentium III 1GHz / HDD 120GB / Memory 1GByte

○お問い合わせ内容

例：～の操作を行ったら、～というメッセージがでてソフトが動かなくなった

□□□部分の操作について教えてほしい…etc

○お名前

○ご連絡先(正確にお願いいたします)

メールアドレス等送る前に再確認をお願いいたします。

無料ユーザーサポート

E-mail : ask99pc@de-net.com

Tel : 048-640-1002

Fax : 048-640-1011

サポート時間 : 10:00~17:30 (土・日、祭日を除く)

※通信料はお客様負担となります。

※パソコン本体の操作方法やその他専門知識に関するお問い合わせにはお答えできない場合があります。

※お客様のご都合による返品はできません。

※お問い合わせ内容によっては返答までにお時間をいただくこともあります。